

**REVISIÓN DE LOS DATOS DEL
SISTEMA DE CONTABILIDAD REGULATORIA,
TABLAS DE INGRESOS, COSTOS, GASTOS Y ACTIVOS**

LICITACIÓN 1593-21-LE25

INFORME FINAL

SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS SANITARIOS

T&T CONSULTORES

ENERO DE 2026

ÍNDICE

1	RESUMEN EJECUTIVO	3
2	OBSERVACIONES GENERALES – PARA TODAS LAS EMPRESAS	4
3	OBSERVACIONES PARTICULARES PARA CADA EMPRESA - REVISIÓN MANUAL	8
3.1	AGUAS DEL ALTIPLANO (001)	8
3.2	AGUAS DE ANTOFAGASTA (003)	14
3.3	TRATACAL (004)	23
3.4	NUEVA ATACAMA (006)	26
3.5	AGUAS DEL VALLE (007)	32
3.6	ESVAL (011)	40
3.7	ESSBÍO (020)	47
3.8	NUEVOSUR (021)	52
3.9	AGUAS ARAUCANÍA (027)	56
3.10	SURALIS (029)	57
3.11	AGUAS MAGALLANES (031)	66
3.12	AGUAS DÉCIMA (032)	72
3.13	AGUAS ANDINAS (033)	76
3.14	AGUAS CORDILLERA (034)	86
3.15	AGUAS MANQUEHUE (035)	87
3.16	SACYR AGUAS CHACABUCO (036)	92
3.17	SACYR AGUAS LAMPA (037)	97
3.18	SMAPA (038)	101
3.19	SACYR AGUAS SANTIAGO (039)	104

1 RESUMEN EJECUTIVO

El presente informe viene a complementar los informes 1 y 2 del presente proyecto y presenta en forma ordenada lo que debe comunicarse a las empresas. Lo anterior en dos capítulos, el primero dedicado a las instrucciones de carácter general (para todas las empresas), y el segundo con las observaciones particulares obtenidas de la revisión manual y que vienen a complementar el conjunto de revisiones y validaciones informáticas, cuyos resultados se encuentran en carpetas con archivos Excel asociados a cada empresa.

2 OBSERVACIONES GENERALES – PARA TODAS LAS EMPRESAS

Revisión informática. Como resultado de la revisión efectuada, para el año analizado (2024) se acompaña una carpeta, cada una a su vez con dos carpetas, cuyo contenido de detalle es el siguiente:

- Carpeta llamada “Resultados” más el código y nombre de la empresa, con un archivo Excel llamado “SCR_TODOS”. Vale la pena señalar que si los datos del archivo no son visibles en primera instancia debe intentarse modificar el cálculo manual a automático del libro (Archivo/Opciones/Fórmulas/Automático o Manual). En esta nueva versión se agregaron los nombres de las columnas en cada hoja para facilitar la lectura y revisión. El contenido del archivo es el siguiente:
 - Hoja “RESUMEN”. Corresponde a una tabla que resume el procesamiento de los datos recibidos, indicando el Código Empresa, nombre de cada Tabla, cantidad de registros procesados (Obtenidos), cantidad de registros con errores y cantidad de registros buenos (Correctos). En esta nueva revisión se mejoró la claridad de presentación de los resultados, pero es importante recalcar que:
 - Si una tabla (hoja específica del Excel) no tiene el nombre que exactamente corresponde que tenga según el SCR, se indica “Tabla no informada”.
 - Basta que haya un error en un campo para que se entienda que todo el registro (fila) no es válido.
 - En caso de encontrarse fórmulas en alguna celda, el registro no es válido.
 - En caso de haber celdas combinadas, además de que los registros afectados serán inválidos, el sistema no seguirá procesando datos de esa tabla.
 - La información debe estar en las columnas que correspondan según lo solicita el SCR.
 - Los tipos y rangos de datos deben corresponder a los establecidos en el SCR.
 - Si en un registro se señala, por ejemplo, más de un recurso (por ejemplo: “1101-1102”) el registro se considera inválido. El mismo criterio para cualquier otro CÓDIGO o ID que deba informarse en uno y sólo un registro (clave foránea).
 - Las demás hojas hacia la derecha, salvo las últimas 12, contienen simplemente un vaciado de los datos enviados en cada tabla homónima. Las últimas 12 hojas constan de 7 hojas intermedias (TZC_1_CALC, CTB_4_CALC, CTB_1_CALC, ST_12_CALC, ST_23_CALC, ST_25_CALC y ST_30_CALC) que se utilizan sólo para obtener lo que se indica en las cuatro hojas finales y que se describen a continuación. Si las hojas vienen vacías es porque no hay datos válidos, no se encontró la hoja relacionada correspondiente o ésta no tenía el nombre correcto. Respecto de las restantes 5 hojas, su función es la siguiente:
 - Hoja “TOTALES GENERALES”. Contiene la verificación global y anual a nivel de Costos e Ingresos, según las diversas fuentes de información del SCR y que se indican en la columna A, todas las cuales deben ser coincidentes entre sí. Nuevamente, Si la hoja viene vacía es porque no hay datos válidos, no se encontró la hoja relacionada correspondiente o ésta no tenía el nombre correcto.
 - Hoja “TOTALES POR RECURSO”. Contiene la verificación de los totales a nivel de recurso informados en las tablas que se indican en las celdas D1, E1, F1, y en cada una de las Fuentes de Datos Alternativas que se indican hacia la derecha en las columnas G, I, K y M, todos los cuales deben coincidir. Los resultados de la verificación se muestran en las

- columnas O y P. En esta hoja se agregaron validaciones respecto de la versión anterior como podrá apreciarse.
- En esta ocasión, nuevamente, atendidos los problemas observados en muchas empresas, y para ejemplificar la revisión mínima que se debe hacer antes de entregar la información a la SISS, las tablas “TOTALES GENERALES” y “TOTALES POR RECURSO” fueron elaboradas sin aplicar varios de los criterios de validación previamente descritos para la hoja “RESUMEN”, por ejemplo: PERÍODO INFORMACIÓN, AÑO INFORMADO y CÓDIGO SECTOR DECRETO TARIFARIO. Otros criterios se mantuvieron, por ejemplo: el nombre exacto de la hoja sigue siendo una condición irrenunciable.
 - Hoja “ACTIVIDAD AUX vs ST”. Es una hoja nueva que realiza 12 verificaciones en cuanto a que el número de actividades desarrolladas con recursos externos coincida entre lo declarado en la tabla ST y lo declarado en su tabla relacionada en el grupo AUX según se indica. Las columnas B y C indican el resultado de los cálculos y la columna D indica si se cumple la igualdad que debe producirse en el SCR en cada caso.
 - Hoja “INDICADORES”. Es una hoja nueva que plantea el cálculo de un conjunto de 26 indicadores por empresa para el año que se analiza. La tabla indica el nombre del indicador, las unidades en que se mide, la tabla de donde provienen los datos, el valor calculado y el procedimiento de cálculo empleado. Este conjunto de indicadores se irá ampliando en el tiempo y los mantendrá actualizados la SISS a nivel industria. Se espera recibir observaciones acerca de la forma de cálculo y de los resultados obtenidos para cada empresa.
 - Hoja “CLIENTES”. Es una hoja que se utiliza para el cálculo de los indicadores anteriores y sólo muestra el número de clientes de cada empresa según el Informe de Gestión de la SISS para el año que se analiza.
- Carpeta “ERRORES” más el código de la empresa. Dentro de esta carpeta se encontrarán dos grupos de archivos txt:
 - Archivos “_pri.txt”, se refieren sólo a la revisión de errores en la duplicación innecesaria de registros que el Sistema identificó explícitamente como Clave Primaria. Tal como indica el Instructivo del SCR: en cada tabla no puede haber dos registros con las mismas claves primarias (marca pk). Si el archivo está vacío, quiere decir que no se encontraron errores de este tipo.
 - Archivos “_res.txt” corresponden a los archivos que dan cuenta del resto de los errores detectados en cada tabla y registro, esto es: referencias erradas a los Maestros SISS, ID inexistentes en los MCO, valores fuera de rangos válidos, tipos de datos inválidos, formatos inválidos, etc. Al final de cada archivo “_res.txt” se incluye una línea que indica: total de registros revisados, total de registros errados y total de registros buenos. A continuación de cada campo se indica el código de error con un número y su mensaje asociado. Entre los paréntesis cuadrados se muestra el contenido que fue informado por la empresa en el campo analizado. Si el contenido del mensaje es sólo “Reporte;0;0. Progreso: 100%;0” significa que esa tabla específica no se encontró (por no haberse informado o porque su nombre no es exactamente el del SCR), o estaba vacía, o contenía errores fundamentales como: no tener código de empresa, contener uno que no corresponda, año informado inválido, período de información inválido, Código Sector Decreto Tarifario inválido, etc. Si el contenido del mensaje es “Reporte;204;4;200”.

Progreso: 98%;204” significa que en esa tabla se encontraron 4 registros malos de un total de 204 informados, lo que representa un 98% de registros correctos.

Una vez más, se hace presente que una vez subsanados por parte de las empresas todos los problemas detectados, la SISS seguirá avanzando a etapas de análisis más profundo, incorporando reglas de negocio cada vez más complejas.

PROBLEMAS GENERALES OBSERVADOS - INSTRUCCIONES

Como pudo apreciarse, se sigue avanzando en la automatización del procesamiento de la información recibida. En esta entrega, además de los errores de cuadratura general, aunque en menor medida, se siguen observando algunos fenómenos y problemas en la información recibida, los cuales pueden fácilmente solucionarse para hacer posible el procesamiento posterior. Al respecto se enfatiza el ceñirse a las siguientes instrucciones, la mayoría de las cuales ya se señalaban explícitamente en el instructivo que forma parte del SCR:

1. En cada tabla u hoja sólo debe haber datos. No se admiten fórmulas o referencias a otras celdas, hojas o archivos. Ello, salvo sólo en los campos en que se piden hipervínculos.
2. Pese a que el instructivo del SCR prohíbe expresamente la entrega de tablas separadas o aisladas de sus archivos originales, en tanto la entrega de la información se admita en formato Excel es posible recibir las tablas en archivos separados, pero siempre y cuando al abrirse el archivo la hoja respectiva conserve exactamente el nombre dado por el SCR, sin agregar ni quitar caracteres o espacios.
3. En el caso excepcional que en alguna tabla una empresa necesite más registros que los 1.048.576 que admite el Excel (y sólo mientras la entrega se admita en Excel y no en formato xml) es posible entregar otro archivo Excel con las hojas que necesiten registros extra, pero siempre con la misma condición de que las hojas tengan exactamente el mismo nombre de la tabla que se reporta.
4. Varias empresas agregaron filas al inicio para facilitar internamente el llenado de las tablas, indicando el ID Atributo, tipo, largo, Descripción Atributo, etc. Para efectos de lectura, el Sistema se ha diseñado para empezar a leer los datos desde el primer registro en que encuentra el Código Empresa. Entonces, la inserción de filas al inicio no es un problema, siempre que se respete lo anterior. Sin embargo, no puede haber filas completas vacías o filas sin Código Empresa pues desde ahí hacia abajo el Sistema simplemente no seguirá leyendo y arrojará un error.
5. En cuanto a la eliminación o inserción de columnas, ello definitivamente no es aceptable por el Sistema.
6. No se deben combinar celdas. En tal caso, el sistema cesará la lectura de los registros hacia abajo.
7. Del mismo modo, ha de tenerse en cuenta que, de no informarse correctamente el Código Empresa, cada registro será rechazado.
8. No debe haber referencias circulares en ninguna tabla ni archivo.
9. Un elemento que ha movido a confusión es la declaración de Subservicio. Al respecto, debe considerarse que cuando en un contrato no hay Subservicios, entonces éste simplemente se debe informar como el Servicio y Subservicio al mismo tiempo (mismo ID y nombre). De ese modo se evita que el campo Subservicio se informe vacío.
10. Cuando se solicita un Código o un ID, no debe haber más de uno en un mismo registro pues el Sistema lo considerará un error.

11. Cuando se solicitan, los “Tipos” se deben informar sólo con un número, sin la definición o descripción correspondiente, es decir, no así: “1: Proyecto Inmobiliario” sino sólo así: “1”. Justamente para eso es que las tipificaciones se definen como de tipo entero de diferentes largos.
12. Otro error observado es el llenado de los campos Período Información, Año Informado y Código Sector Decreto Tarifario. Se trata de campos sumamente sencillos de llenar, pero de no hacerlo correctamente, el Sistema simplemente no podrá leer los registros correspondientes. Al respecto:
 - a. Período Información. Para esta entrega corresponde anotar: 2025
 - b. Año Informado. Para esta entrega corresponde anotar: 2024
 - c. Código Sector Decreto Tarifario. De acuerdo a lo dispuesto en MAE_12, todas las empresas deben llenar ese campo sólo con un “1”, salvo las empresas cuyo Código Empresa es 10 (Empresa de Servicios Sanitarios San Isidro ESSSI S.A.) o 26 (Agua San Pedro S.A.), en cuyo caso deben utilizar los códigos dispuestos para tal efecto en la tabla MAE_12.
13. En esta revisión, nuevamente los campos con descripciones no se revisaron estrictamente de acuerdo a las restricciones (largo) establecidas en el SCR atendido que dichos campos son esenciales para comprender la naturaleza exacta de muchos gastos (particularmente asesorías o similares), y por lo mismo, en versiones futuras del SCR se revisará y ampliará el largo máximo que dichas descripciones pueden tener. A modo de ejemplo, en el SCR la descripción de los Gastos de Capacitación tiene un largo máximo de 1.000 caracteres y dicha descripción debe permitir evaluar, entre otros aspectos: *“1) si es realmente un Gasto de Capacitación que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha”*. La restricción de 1000 caracteres se subió a 10.000 en el sistema informático de revisión y, por lo mismo, para las sucesivas entregas se solicita no limitar el uso de caracteres en los campos de descripción de modo que éstos sean los más claros y completos posibles pues no se aplicará criterio de validación original del SCR.
14. El envío de los datos corregidos debe hacerse de igual modo que en esta primera ocasión, es decir, separando cada año en su propio grupo de archivos.

3 OBSERVACIONES PARTICULARES PARA CADA EMPRESA - REVISIÓN MANUAL

3.1 AGUAS DEL ALTIPLANO (001)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entregó en dos versiones, ninguna de las cuales tiene los hipervínculos directos a los documentos o carpetas que se declaran y se deben entregar. Además, los nombres de los archivos que se declaran no existen entre la documentación entregada.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entregó en dos versiones, una de ellas no tiene los hipervínculos directos a los documentos o carpetas que se declaran y se deben entregar. En la otra versión se declara siempre un mismo hipervínculo que, además de no funcionar, evidencia que no conduciría al archivo específico. Además, en ambas versiones los nombres de los archivos que se declaran no existen entre la documentación entregada.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Se entregó en dos versiones, una de ellas no tiene los hipervínculos directos a los documentos que se declaran y se deben entregar. En la otra versión se declara siempre un mismo hipervínculo que, además de no funcionar, evidencia que no conduciría al archivo específico. Además, en ambas versiones los nombres de los archivos que se declaran no existen entre la documentación entregada.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** No se entregó el archivo.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** No se entregó el archivo.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.

- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Entre las descripciones acompañadas y que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige están:
 - Aporte Bienestar
 - Aporte Cot.Extra Ley
 - Aporte Cotiz Ley San
 - Becas
 - Becas Utiles
 - Bono Vehiculo
 - Contribución mutua a
 - R.Aport.Cot.Extra SA
 - R.Dif.Aport.Cot.Ley
 - Recuperación de Licencia Médica
 - Sueldo reclasificado
 - Varios (Fiestas, regalos, alojamientos, almuerzos, mercancías, entre otros)
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** En este caso, la mayoría de las líneas declaradas no tiene descripción (Motivo Viaje), lo que agrava el incumplimiento del SCR. Por otro lado, entre las descripciones acompañadas y que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige están:
 - Operativo en la localidad de la tirana y pozo almonte
 - Trabajo en la Localidad de La Tirana y Pozo Almonte
 - Operativo en la localidad de la huayca y pozo almonte
 - Recepción Definitiva Contratista Teknoriego
 - Recepción definitiva contrato (Empresa Ctta. Camila Valenzuela)
 - Recepción provisoria contrato
 - Recepción Definitiva Conservaciones Mamiña, LaTirana y Pachica. Teknoriego

- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** En este caso, la totalidad de las líneas declaradas no tiene descripción, lo que agrava el incumplimiento del SCR.
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (viáticos, materiales, aseo, viajes, capacitación, etc.), y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - Boleta electrónica 61070, compra de 01 paquete
 - Recibo de dinero, movilización Soledad Ayala, re
 - 12709958-8/MUÑOZ ALVEAR GASTÓN/1038866/Cena Stgo (
 - Almuerzo
 - Almuerzo en Arica GMA- MM
 - Almuerzo viaje Iquique
 - Almuerzo, boleta 044746
 - Almuerzo, boleta 597052022041
 - Almuerzos 26, 28 y 29, uno de los días fue con je
 - Bebestible
 - BEBESTIBLE CURSO LABORATORIO
 - Boleta 0249, pinchazo de neumático, camioneta PSH
 - Boleta 411260006, compra de 02 matamoscas, porte
 - BOLETA DE COMPRA DE OBSTURADORES PARA AGUA POTABLE
 - Boleta electrónica 2317120193, compra de flotador
 - Boleta electrónica 89208, compra de un puntero la
 - Castigo partidas provisión gastos de ejercicio
 - Cena 2 persona equipo propuesta
 - Cena Arica (GMA-L.Recabarren- M. Canales)
 - Cena Arica GMA- Macarena Canales
 - Cena viaje a Iquique
 - cena, boleta 597033000383
 - Colación
 - Colación viaje a Iquique
 - COMPRA MATERIALE (1)
 - EMERGENCIA HUAYQUIQUE (2)
 - EMERGENCIA ZAPIGA (5)
 - EMERGENCIA ZAPIGA (6)
 - F 11347518 6008944
 - F 11347523 6070000
 - F 208 SERVICIO DE ASEO
 - F 650351 SERVICIO SPRAY SIGNATURE SWETT MANDARIN
 - F 650362 SERVICIO BACTERIOSTATICO UNIDROP
 - F 650978 SERVICIO AROMA CONCEP (A1)
 - Fact.Comp.Elect.Afec
 - Gastos de alimentación viajes no incluidos en viáticos
 - Gastos varios de reuniones de NN, GORE y DOH.

- insumos oficina zonal Hospicio
 - insumos oficina zonal Hospicio-Pampa
 - Jugos y bebidas festejo cumpleaños Zonal Arica
 - llaves oficina porton peas
 - LOCOMOCION ESTAFETA
 - materiales erp
 - MATERIALES POI HUARA
 - ND 11504 TONER HP 206A NEGRO LASERJET
 - PASAJES ARICA - IQQ LUIS SALINAS
 - Platos desechables festejo cumpleaños Zonal Arica
 - Recibo dinero, por instalación de transformador n
 - RECLASIFICACION REGALO CORPOTATIVO IEC
 - Regalo R.Garcia y Soledad Ayala
 - RENDICION MANUAL GERARDO RUIZ
 - Reunión Paola Melus
 - Reuniones DOH, GORE y Desarrollo de Nuevos Negocio
 - Salida de bodega Toner
 - Torta festejos cumpleaños Zonal Arica
 - VARIOS (3)
 - VARIOS CAPACITACION CHINCHORRO
 - VARIOS REUNION COMITE PARITARIO
 - VARIOS TERRENO PLANTA EL CARMELO
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** No se informa CÓDIGO ACTIVIDAD. Entre las descripciones acompañadas y que evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (servicios operacionales, publicaciones, asesorías en RRHH, etc.) y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige están:
 - Evaluación Ambiental de Flora y Fauna de El Carmelo y Tamarugos y Patrimonio. ETFA (2 campañas)
 - Evaluación de Flora y Fauna Valle de Lluta. ETFA (2 campañas) (RCA N°37 Y N°17)
 - Informe de Ruido Depuración (M.A)
 - Pertinencias y Regularización de Brechas Ambientales (Lluta) (M.A)
 - Plan de Vigilancia Ambiental PTAS Alto Hospicio RCA 59 (2 campañas)
 - RCA 50 Punta Negra (dos Campañas)
 - ADA - Gestión Social - Portal Denuncias 30%
 - ADA - Revisión Independiente MPD 30%
 - ANEXO 23
 - APR
 - Asesoría ACHS
 - Asesoría Activaciones
 - Asesoría Contabilidad Regulatoria sistema tarifario
 - Asesoría DS160 (Regularización TK Diesel) (Chintaguay- Carmelo- Diana - La Huayca - Lluta- PTAS pozo Almonte - Playa Brava)

- Asesoría Emisario Submarino
- Asesoría en seguridad
- Asesoría reajuste de peajes transmisión y actualización tarifas energía eléctrica
- Auditoría Seguimiento -ISO 9001-ISO 45001-ISO 14001
- Auditorías de seguimiento y mantenimiento acreditación INN NCh17025
- Automatización de selección
- Calibración Medidores
- Campaña Monitoreo Ambiental RCA Arica - Iquique
- Clasificadora de Riesgo Feller
- Clasificadora de Riesgo Humphreys
- Cobranza Prejudicial
- Consultoría Nueva bajada Iqq-Ah
- Contabilidad Regulatoria
- Contrastación Caudalímetros (Normativo)
- Contrastación Medidores SISS (Normativo)
- Digitalización de proyectos de inversión y de 3° para ambas regiones
- Digitalización Inducción y MPD
- Diseño Complementario Pavimentación
- Edición Videos inducción Corporativa
- Elaboración informe vida útil Planta Lluta
- Encuesta Satisfacción (debió cargarse a Estudios Varios)
- Ensayo Mecánica de suelos
- Estudio Ergonomía
- Estudio Impacto Ambiental Desaladora Arica
- Estudios Varios
- Gestión del desempeño
- GID Ferrocarriles
- Levantamiento topográfico Central Cavanca
- Levantamiento Topográfico FCO Vergara
- Levantamiento topográfico Requerimiento SISS
- Levantamiento topográfico sector punta gruesa y los verdes (600 casas)
- Limpieza de Sentina Chinchorro Norte
- Medición de ruidos PTAS Carmelo y Pisagua
- Medición de ruidos PTAS Playa Brava
- Otros
- Otros (Grua Horquilla Bodega Carmelo)
- Planes de Clima
- Plataforma Clima renovación reporte dashborad
- PRAXIS - Centro de Atención
- PRAXIS - Facilidades de Pago
- PRAXIS - Facturación y Pago
- PRAXIS - Tracking Satisfacción

- PRAXIS - Tracking Atenciones
 - Publicaciones varias AN Subsecretaria del Interior
 - Publicaciones varias día 11 jul y 28 ago
 - Regularización de matrices legales ambientales y nuevos requisitos
 - Servicio Notificación, Inspección y corte (BCS cortes alcantarillado)
 - Servicio plataforma evaluación desempeño
 - Verificación y asesoría Ergonomo
-
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** En este caso la tabla no fue entregada.

3.2 AGUAS DE ANTOFAGASTA (003)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien los hipervínculos directos a los documentos funcionan, se constata que los documentos a los que refiere no están completos pues no contienen los precios unitarios y condiciones técnicas de detalle (por ejemplo: C-3876, C-3909, C-3934, C-4078, C-3834, etc.). Esta omisión imposibilita cualquier análisis. El instructivo del SCR es claro cuando indica: *“Si toda la información de un contrato no consta en un mismo documento, entonces se deberán incluir los documentos (ID documentos) que sean necesarios (anexos, especificaciones varias, oferta técnica, oferta económica, etc.) asociándolos de este modo al ID Contrato que se informa. La tabla también solicita expresamente el hipervínculo a cada uno de los documentos que constituyen el ID Contrato que se informa. No debe haber información omitida o faltante como anexos de precios o condiciones técnicas”*.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** La tabla se entregó completamente vacía. Se debe completar debidamente.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Se entregaron dos versiones de esta tabla, una completamente vacía y la otra no contiene ni el nombre del documento ni el hipervínculo al mismo. Se debe corregir todo lo anterior.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Se entregaron dos versiones de esta tabla, una completamente vacía y la otra no contiene ni el nombre del documento ni el hipervínculo al mismo. Se debe corregir todo lo anterior.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.

- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** En este caso, de 2980 registros, el MOTIVO VIAJE se informó vacío para 495 filas, lo que agrava el incumplimiento del SCR, y una fila con error. Ahora bien, de los 1976 descriptores utilizados, la mayoría de ellos no permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige, o derechamente se trata de recursos que deben declararse en otras tablas, por ejemplo:
 - Apoyo emergencia Taltal
 - MANTENCION DE CAMIONETA FYFJ-53
 - 1er encuentro gestion proyectos grupo epm
 - acompañamiento a agente zonal
 - Actividad en calama
 - Actividades en terreno
 - Actividades propias del Agente Zonal
 - Actuación Seg. Industrial
 - ACTUALIZACION AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO K5
 - Actualizacion firmware plataforma Fortinet
 - aduccion mejillones
 - Aducción NACA y VACA, Limpieza paneles solares en ERP.
 - aduccion Taltal
 - almuerzo
 - apoyo turno ruta
 - asistencias Pascua de Hugo P.
 - auditoria externa por SGA
 - Calama día jueves
 - Cambio modo naca
 - Cena
 - Comisión servicio
 - Control ruta 25
 - Día completo

- Emergencia
 - Emisión bonos
 - Encuentro financiero
 - Encuentro asuntos corporativos
 - Falla aducción vaca
 - Georreferenciacion
 - Inducción hombre nuevo
 - Lavado de mejillones
 - Mantención colector
 - Reemplazo
 - Reunión
 - Reuniones
 - Ruta 25
 - Se recupera enlace R6
 - toma de fotos en PDN Tocopilla
 - trabajos en d39
 - traslado camion
 - v. meji
 - Viatico
 - Visita Taltal
 - Visitas Plantas
 - Etc.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** En este caso, un gasto anual de casi \$162 millones se declaró en sólo 4 líneas usando los siguientes descriptores:
 - Materiales de Oficina Varios
 - Materiales de Oficina Papelería
 - Insumos Computacionales
 - Materiales e insumos de bodega
- Como puede apreciarse, ninguno de los anteriores es un descriptor que permita justificar o validar el gasto declarado. Son la copia literal de los “Tipos de Material e Insumos de Oficina y Bodega” que establece el SCR. Se necesita abrir, línea a línea el detalle de los elementos adquiridos bajo esta categoría de gasto o recurso (2410), tal como lo solicita el SCR, y mediante el uso de descriptores que permitan analizar la naturaleza exacta del gasto, tal como ya se ha expresado.
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** En esta tabla se usaron 60 descriptores diferentes para declarar 60 filas de gastos. Sin embargo, las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - Abonos por Dif. tc en Adquisiciones de bienes y servicios del exterior
 - Abonos por Dif. tc en Adquisiciones de bienes y servicios nacionales
 - Abonos por Dif. tc en Efectivo

- Abonos por otros ajustes por diferencias de cambio
- Abonos por Otros reajustes
- Abonos por reajuste de Adquisiciones de bienes y servicios nacionales
- Abonos por reajuste de Deudores
- Abonos por reajuste de Operaciones de financiamiento internas de largo plazo
- Amortización Canon Anual Operación Concesión
- Amortización construcciones y obras de infraestructura en comodato
- Amortización de Capitalización de Intereses
- Amortización derecho de explotación concesión sanitaria
- Amortización Derecho de Uso
- Amortización Derecho decreto tarifario
- Amortización Inversiones No Remuneradas
- Amortización relaciones contractuales
- Amortización softwares computacionales
- Cargos por Dif. tc en Adquisiciones de bienes y servicios del exterior
- Cargos por Dif. tc en Adquisiciones de bienes y servicios nacionales
- Cargos por Dif. tc en Efectivo
- Cargos por otros ajustes por diferencias de cambio
- Cargos por Otros reajustes
- Cargos por reajuste de Adquisiciones de bienes y servicios nacionales
- Cargos por reajuste de Deudores
- Cargos por reajuste de Operaciones de financiamiento internas de largo plazo
- Castigo de deudores incobrables
- Castigos de activos fijos
- Ceremonias y manifestaciones
- Comisión boletas en garantía
- Comisiones financieras
- Correspondencia
- Depreciación equipos de comunicación y computación
- Depreciación maquinarias y equipos
- Depreciación muebles y útiles
- Depreciación Otros Activos fijos
- Depreciación vehículos y equipos de transporte
- Derechos de afiliación
- Derechos municipales
- Deterioro de deudores comerciales
- Deterioro de la Plusvalía
- Donaciones
- Gastos legales
- Gastos menores
- Impuesto a la renta diferido
- Indemnizaciones a clientes

- Interés canon Anual operación concesión
 - Interés por derecho de uso
 - Intereses por financiamiento
 - Litigios Judiciales
 - Material de difusión
 - Multas e infracciones
 - Otros gastos financieros
 - Otros intereses financieros
 - Patentes comerciales
 - Provisión de cierre capital de trabajo
 - Publicaciones
 - Seguros de responsabilidad civil y extracontractual
 - Servicios de imprenta
 - Servicios publicitarios
 - Suscripciones
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Se usaron 139 descriptores diferentes para justificar 144 filas de gastos. Sin embargo, las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (asesorías legales, servicios operacionales, selección de personal, asesorías contables y financieras, marketing, clasificación de riesgos, alumnos en práctica, etc.) y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
- Revisión especial informe de cumplimiento Anexo 24 año 2023
 - ¿levantamiento de información acorde con la norma 461 y otros estándares relevantes y la Redacción y edición Memoria 2023?
 - Adicional Llenado de Tablas OyM Parte II+27 tablas adicionales+Apoyo GAF SCR #30 Apoyo Inecon a GAF (personal extra 3 horas diarias)
 - Alumno en práctica #10 Pago alumno practicante (Mes 1)
 - Análisis de las extracciones realizadas. Evaluación del desempeño socio económico. Proposición
 - APLICACIÓN DE ENCUESTA ETAPA DE TERMINO CIUDAD CALAMA, TOCOPILLA, MEJILLONES Y TALTAL
 - Asesoría jurídica en procedimiento sancionatorio administrativo, Comuna de Antof
 - Asesoría jurídica para dar respuesta a Oficio SISS N°1.358, del 4 de abril de 2024, valor 46 UF Brutas
 - Asesoría Legal (GRAMSA)
 - Asesoría legal ambiental general
 - Asesoría Legal Ambiental general
 - Asesoría Legal, Técnico y Regulat. 150 UF
 - ASESORÍA PARA IMPLEMENTAR MEJORAS A LA ESTIMACIÓN DE INCERTIDUMBRE Y EMISIÓN DE #10 ASESORÍA EN SERVICIOS ANALÍTICOS PARA LA ESTIMACIÓN DE INCERTIDUMBRE Y EVALUACIÓN DE LA METODOLOGÍA (VALIDACIÓN) SEGÚN SGC ISO 1702
 - Asesoría para la opinión técnica del corte de la línea de 110 kV Gap Desalant
 - Asesoría por contabilidad regulatoria para la gerencia de operaciones
 - Asesoría presencial y remota para análisis técnico económico Migración SCADA

- Asesoría técnica para integrar señales desde i2O y WiseDataGlobal a nuestro Historian y actual sistema SCADA
- Auditoría interna a muestreo de aguas residuales y actividades anexas de acuerdo a NCH411/10.0F2005
- Cálculo Actuarial de las obligaciones NIC 19 por beneficios a la desvinculación
- Cálculo Actuarial de las obligaciones NIC 19 por beneficios a la desvinculación #10 Cálculo Actuarial NIC 19 Beneficios a la desvinculación y Bono Antigüedad diciembre 2023
- Cálculo de la huella de carbono 2023
- Campañas anuales 2023 y 2024 PDT anual
- Carga Nuevos Planes de trabajo para IBM Maximo
- CERTIFICACIÓN LABORAL PARA ASEGURAR LAS BUENAS PRACTICAS LABORALES DE ACUERDO AL ARTÍCULO 183-C: INCISO PRIMERO.
- charla motivacional Encuentro anual con proveedores más clínica d #10 CHARLA MOTIVACIONAL ENCUENTRO PROVEEDORES Y CLINICA DE TENIS
- Clasificación de riesgos
- Compra de gateway proyecto lectura remota Tocopilla #10 Gateway Kerlink Wirnet iStation 923 MHz c/antena y conectores
- Compra Gateways proyecto lectura remota Tocopilla #10 Gateway Kerlink Wirnet iStation 923 MHz c/antena y conectores
- CONFECCION PLAN Y ESTUDIO DE SEGURIDAD ADASA
- Consultoría Contrato Suministro Energía Ampliacion PDA EP N°1
- Consultoría Contrato Suministro Energía Proyecto Capellán EP N°1
- Consultoría para Validación y empaquetamiento de tecnologías para el uso de aguas residuales en agricultura.
- Contrato por prestación de servicios de clasificación de riesgos
- Cuota anual como empresa socia de AIDIS Chile
- Defensa judicial causa ROL C-2690-2023 del 2º Juzgado Civil de Antofa #10 Al oponer excepciones dilatorias y/o contestar la demanda
- Demanda Comité de Allegados "Niños Felic
- Demanda libre competencia de Aguas Puras (antitrust dispute) Servicios jurídicos y gastos en el período que finaliza: 28 febrero 20
- Determinación de una tasa WACC
- Difusión procedimientos internos ADASA
- Digitalización de procesos operacionales en terreno para plantas de agua cruda y agua potable.
- Diseño de Solución Soporte Web y Móvil Cuatrimestre 2024-1 (+ iva) #10 Soporte Web y Movil
- diseño memoria sostenibilidad 2023 #10 Diseño y diagramación. 209 páginas. Producción gráfica. (Memoria corporativa/Estados financieros/Portada/Portadilla o separata.Final: - Diseño en Adobe InDesign -
- Diseño memoria sostenibilidad 2024 #30 Estados de resultados y páginas simples
- Elaboración memoria sostenibilidad 2024, bajo norma 461 de CMF y SASB sectorial. #10 Etapa 1 Levantamiento de información para Memoria 2024
- Emergencia Modulo N°3 en falla de PLC PDDT
- Estado de Pago #10 Auditoría de certificación

- Estado de Pago #10 Costo Fijo (a todo evento)
- ESTUDIO DE CAPACIDAD DE FUENTES PARA VIII PROCESO TARIFARIO ADASA
- Estudio de impacto odorante en PEAS Universidad- Situación Actual
- Estudio de mercado negociaciones colectivas 2024
- Estudio radiofrecuencia Antofagasta
- Estudio via publica proceso encuesta localidades (Tocopilla, calama, taltal y mejillones)
- Evaluación de impacto del APL TEC, auditoría externa. #10 Auditoria externa APL TEC
- Evaluación Segunda vigilancia Certificados LE 144 y LE
- funciones con técnica, vestuario y otros para día Patrimonio 25 mayo 2024
- Generación XBRL
- Generación XBRL
- Gestión Seguridad M365
- Gestionan las herramientas de la plataforma de seguridad Microsoft 365 (Enterprise Mobility Security)
- Honorario de éxito por UF 1300 UF en causa Demanda Colectiva SERNAC Mejillones
- Honorarios legales en proceso de terminación, negociación y pre arbitral
- Honorarios legales en proceso de terminación, negociación y pre arbitral contrato Adasa - Belfi. Servicio asociado a
- HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS #10 cobro de honorarios y detalle por los servicios prestados a Banco Bice
- informe anual de seguimiento para el área de manejo de Caleta Punta Arenas sector B
- Informe de auditoría técnica Anexo 24 - período 2023
- INFORME DE SUPERVISION DE CALIDAD DEL AGUA ANUAL SOLICITADO POR LA SISS AÑO 2023
- INGENIERÍA DE MATERIALES ADASA. #10 ACTUALIZAR PUNTOS DE REORDENAMIENTO, INGENIERÍA DE MATERIALES DE OPERACIÓN.
- iniciativa de Club innovación con CORFO #10 Cuarto Torneo de Innovación con desafío de ADASA
- KAM Performance (Asistencia a reunion mensual para abordar promociones)
- Levantamiento Data Center TO PDT #10 Levantamiento Data Center TO PDT
- Limpieza y mantenimiento de hábitat en km 12 según rca n° 238/2004
- Línea Base. Evaluación Situación Actual Colectores Avda. Argentina desde PEAS Croacia
- LLENADO TABLAS O&M EN SISTEMA DE CONTABILIDAD REGULATORIA
- Manejo solicitudes de emergencia en maximo
- Mantencion Anual de Acreditacion año 2024 LE144 Y LE145
- Modelo de Pérdida Crediticia Esperada NIIF 9
- Monitoreo predictivo online de equipos críticos PDTT
- Monitoreo Salmuera
- Muebles para reciclaje
- Pack Total Remuneration Survey (TRS) 2024 + Top Executive Survey 2024 + Top Exec #10 Encuesta de remuneraciones 2024 Mercer Chile + Estudio beneficios ejecutivos 2023 y 2024
- Pago Handel
- Plataforma BlueBox para análisis y toma de decisiones automatizadas de variables mecánicas y bombas y motores de nave principal - P

- Plataforma digital con contenido normativo actualizado, tanto en el ámbito financiero como en el tributario
- Plataforma para las juntas de tenedores de bonos
- Prestación de servicios de Inscripción de Emisiones de bonos #10 Inscripción de Emisión de Valores
- Prestación de servicios para la revisión de proyectos sanitarios domiciliarios
- Procedimientos Colectivos corte AP
- Procedimientos colectivos corte de agua (class action procedures)
- Procedimientos colectivos corte de agua (class action procedures)
- PROCESO DE REVISIÓN DLE TIPO ETHICAL HACKING & PENTEST DIRECCIONAMIENTO 200.111.48.157
- Proceso de terminación, negociación y pre arbitral contrato Adasa - Belfi. Servicio asociado a proyecto PDA 300
- Proyecto de regularización Sanitaria Club Adulto Mayor Playa Blanca #10 Levantamiento Recinto-Club Adulto Mayor
- Proyecto Sindicato pescadores Caleta Indígena Tocopilla (según convenio)
- Reevaluación a Aguas de Antofagasta S.A., (Laboratorio) Certificados LE 144, LE 145, realizada los días 10, 11, 12 y 13 de diciembre
- Registro fotográfico submarino frente a las instalaciones costeras. Documentación visual submarina de áreas cercana a los procesos
- Regularización Asesoría Legal Ambiental Diciembre 2023 y enero 2024 \$227.603
- Regularización de pago por informe sobre análisis e información meteorológica
- Regularización de pago por: Nueva OC Certificación ISO 14001
- Regularización honorarios legales Nota de Cobro 9810026705 del 25.07.2023 por Demanda Colectiva Sernac (class action)
- Regularización servicio head hunter #10 regularización head hunter
- Renovación de plataforma de inteligencia artificial 2023-2024 para el análisis de #10 Monitoreo de activos por sistema WISDOM en PDN
- Renovación de sistema TRUECONTEXT para generación de informes y toma de decisiones a través de toma de datos y automatización
- Renovación y Ampliación de Alcance de la Acreditación, Carta INN N° 4070-0056-24 #20 Solicitud de ampliación de alcance de la acreditación, ingreso 2259, Certificados LE 144 y LE 145
- Revisión, validación y mejora de acceso remoto seguro en ambientes industriales
- Seguro Responsabilidad Civil Drones 2024
- SERVICIO AEROFOTOGRAFÉMICO Y ACTUALIZACIÓN GIS IBM ADASA #10 Servicio levantamiento fotogramétrico
- SERVICIO ANÁLISIS DE MEDIOS PARA AGUAS ANTOFAGASTA #10 Smart Newsletter + Alerts y Social Listening
- SERVICIO DE AUDITORIA INTERNA SEGÚN NCh 17025:2017, DA-D07 V3, PARA LAS ÁREAS DE GESTIÓN, FÍSICO QUÍMICO, MICROB
- Servicio de auditoría Estados Financieros
- Servicio de mantenimiento mensual para la Web Corporativa ADASA
- Servicio de mantenimiento mensual para la Web Corporativa ADASA

- Servicio de monitoreo continuo de caudal y altura de escurrimiento, 5 puntos durante 30 días.
 - Servicio de Soporte y mantención mensual para la nueva pagina Web de ADASA
 - Servicio de Soporte y mantención mensual para la nueva pagina Web de ADASA Cuatrimestre (julio a octubre 2024)
 - SERVICIO DEL SISTEMA DE MONITOREO REMOTO EN PLANTA DESALADORA
 - SERVICIO DEL SISTEMA DE MONITOREO REMOTO EN PLANTA DESALADORA #10 Continuidad de monitoreo predictivo online de activos de módulo 1-2-3 PDDT , con IA
 - Servicio digital #10 Continuación de OC 822438
 - Servicio digital por 3 años
 - Servicio monitoreo comunidades fitoplanctónicas PDN
 - SERVICIO ON LINE PARA LA GESTIÓN DE SUSTANCIAS QUÍMICAS SISQUIM® - AGUAS ANTOFAG
 - Servicio revisión técnica y reparación Total Pack
 - Servicios Comunicacionales Marketing y Publicidad - Asesoría
 - SERVICIOS COMUNICACIONALES, MARKETING Y PUBLICIDAD LILIANA ROJAS LOBOS EIRL
 - Servicios de asesoría legal
 - servicios de asesoría Notas Cobros 2303 - 2389 - 2062 - 2453
 - SERVICIOS EQUIFAX CHILE LIMITADA
 - Servicios jurídicos Procedimientos colectivos corte de agua (clas #30 Nota de cobro 9840029305 por asesoría Marzo 2024 por corte colectivo diciembre 2023
 - servicios prestados a Aguas Antofagasta durant #10 convocacion junta tenedores de bonos cancela UF 75 por las JTB
 - Servicios tributarios consistentes en apoyo Operación Renta año tributario 2024. Formulario 22, declaraciones juradas y revisión de
 - Uso de laboratorios para la producción de biomasa microalgal para proyecto IT21I0061
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** En este caso la tabla fue entregada vacía.

3.3 TRATACAL (004)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entregó completamente vacía.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entregó completamente vacía.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** La tabla tiene 367 registros y el hipervínculo que es incluye es siempre el mismo, el cual conduce a una carpeta con 339 Órdenes de Compra y no a cada documento específico. El SCR es claro cuando describe el campo, señalando: *“Enlace o hipervinculo directo al archivo especificado en el campo anterior”*. Agrava lo anterior el que los nombres de los archivos no son exactamente iguales a los de los pdf acompañados.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Se entregó completamente vacía.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** No se entregó el archivo.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Las descripciones acompañadas se limitan a repetir la definición de las tipificaciones que establece el SCR por lo que no aportan ninguna información adicional, salvo en dos casos:
 - Puede corresponder a asignación familiar o a asignación celular y datos
 - TRAT-023

En el primer caso resulta evidente que la descripción no aclara de qué se trata, y explica \$56 millones. El segundo caso claramente no corresponde a una descripción y además lleva asociado un monto negativo sumamente relevante como para no tener clasificación (-\$117 millones) o una explicación acabada de qué se trata. Se debe corregir todo lo anterior y acompañar descripciones que permitan sin ambigüedades la evaluación de los aspectos que exige el SCR.

- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** En este caso, un gasto anual de \$4,8 millones se declaró en sólo 4 líneas usando los siguientes descriptores:
 - Artículos de escritorio
 - Equipamiento Menor de Oficina
 - Computador

Como puede apreciarse, ninguno de los anteriores es un descriptor que permita justificar o validar el gasto declarado. Se necesita abrir, línea a línea el detalle de los elementos adquiridos bajo esta categoría de gasto o recurso (2410), tal como lo solicita el SCR, y mediante el uso de descriptores que permitan analizar la naturaleza exacta del gasto, como ya se ha expresado.

- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos que deben declararse en otras tablas y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige (en particular los “Otros gastos Generales”). Por ejemplo:
 - Auspicios y aportes
 - Canon anual por activos en comodato
 - Castigo incobrables
 - Correccion Monetaria
 - Depreciacion del Ejercicio
 - Diseño gráfico
 - Donaciones
 - Eventos comunitarios
 - Eventos corporativos (juntas de accionistas, cenas fin de año, etc.)
 - Fletes
 - Impuestos pagados

- INSUMO CUENTA DE COSTO 101
 - Multas
 - Operaciones Financieras
 - Otros Gastos de Obra
 - Otros Gastos Generales: Otros Gastos Generales
 - Otros Serv. Permanentes - MR
 - Patentes Comerciales
 - Publicidad y Avisos (Radio, TV, Diarios u otros medios)
 - Seguros de Responsabilidad Civil
 - Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Reproducción
 - Suscripciones
 - Trámites y gastos notariales
 - Transporte de Correspondencia (incluye servicios postales y mensajería)
 - Transporte de Muestras de Laboratorio
 - Varios
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Los servicios de Selección de Personal se asocian a la actividad 5060203 (Auditorías normas de calidad), lo que no tiene sentido.
 - **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Todas las líneas declaradas se asocian al CÓDIGO ACTIVIDAD 5010101 (Administración y Control-Gestión de Comunicaciones), lo que no tiene sentido. En este caso, un gasto anual de \$122,6 millones fue abierto en 6 líneas para las cuales se usaron los siguientes descriptores:
 - Servicios transporte de personas (MM\$47)
 - Otras asesorías (MM\$4)
 - Otros no operacionales (MM\$60)
 - Asesorías y estudios (MM\$10)

Como puede apreciarse, prácticamente ninguno de los anteriores es un descriptor que permita justificar o validar el gasto declarado. Se necesita abrir, línea a línea el detalle de los gastos correspondientes a esta categoría o recurso (3133), tal como lo solicita el SCR, y mediante el uso de descriptores que permitan analizar la naturaleza exacta del gasto, como ya se ha expresado.

3.4 NUEVA ATACAMA (006)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entregó en dos versiones, una con 145 registros y otra con 116 registros (que incluye información de los años 2022, 2023 y 2024), pero no hay forma de saber cuál es la correcta. Sólo una contiene los hipervínculos a los documentos, pero éstos no funcionan. Además, no se pueden buscar los documentos por el nombre que se especifica pues no existen entre la documentación entregada.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Al igual que el caso anterior, se entregó en dos versiones, una con 38 registros y otra con 272 registros (que incluye información de los años 2022, 2023 y 2024), pero no hay forma de saber cuál es la correcta. Sólo una contiene los hipervínculos a los documentos, pero éstos no funcionan. Además, no se pueden buscar los documentos por el nombre que se especifica pues no existen entre la documentación entregada.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Al igual que los casos anteriores, se entregó en dos versiones, una con 1429 registros y otra con 315 registros (que incluye información de los años 2022, 2023 y 2024), pero no hay forma de saber cuál es la correcta. Sólo una contiene hipervínculos a los documentos, pero éstos son sólo 14 de 315, y además de no funcionar, conducirían sólo a una misma carpeta y no al documento específico. Tampoco no se pueden buscar los documentos por el nombre que se especifica pues no existen entre la documentación entregada.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** No se entregó el archivo.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** No se entregó el archivo.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.

- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Además de que la tabla señala entregar información solamente del año 2020, las descripciones acompañadas no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige pues en algunos casos no se entiende la diferencia respecto de otros con denominación similar, o la descripción es muy limitada (ej.: “Aporte Cotiz Ley San”), o se refiere a conceptos muy amplios que engloban varios tipos de beneficios (ej.: “Varios (Fiestas, regalos, alojamientos, almuerzos, mercancías, entre otros)”) y explican MM\$167 de un total de MM\$370. El listado es el siguiente:
 - Aporte Cot.Extra Ley
 - Aporte Cotiz Ley San
 - Beca Excelencia Bási
 - Beca Estudios Básico
 - Beca Estudios IP-Uni
 - Beca Estudios Medio-
 - Beca Excelencia Medi
 - Beneficio de Seguro
 - Bono Agua Potable
 - Bono Mortuorio
 - Bono Vehiculo
 - Carga Especial Segur
 - Desc Seguro De Vida
 - Desc. Bono Vehiculo
 - Desc. Compl. Salud I
 - Descto Seguro de Sal
 - Provisión de Indemnización
 - R.Aport.Cot.Extra SA
 - R.Dif.Aport.Cot.Ley
 - Recuperación de Licencia Médica
 - Seguro Compl. Salud

- Seguro de Vida Cámar
 - Seguros Colectivos
 - Sueldo reclasificado
 - Varios (Fiestas, regalos, alojamientos, almuerzos, mercancías, entre otros)
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** La tabla señala reportar información de los años 2022, 2023 y 2024, y no se entrega la información que el SCR exige para los campos ORIGEN, DESTINO, FECHA y DÍAS VIAJE (en todas se señala “No es posible determinarlo, no hay trazabilidad en SAP”) de manera que la información no tiene utilidad. Además, sólo usa 3 descriptores, los cuales no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:
 - Viajes dentro de la región o hacia unidad corporativa en Aguas Nuevas
 - Viajes y Alojamientos relacionados al cargo
 - Viático otorgado por traslado en negociación contractual
 - **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** En este caso, se entrega información de los años 2022, 2023 y 2024. Se utilizan 313 descriptores para un total de 513 filas informadas y la mayoría de éstos no permite realizar la evaluación de los aspectos que exige el SCR o evidencia que se trata de otros recursos (Candado para Pilon, botines, guantes, manifold, encomiendas, parkas, protector solar, puntos de red, rendiciones de caja chica, etc.). Algunos ejemplos:
 - Antena sistemas
 - Arriendo impresoras
 - Articulos de oficina
 - Articulos varios de oficina
 - BOLETA-102790- COMPRA CANDADO PARA PILON DE NUEVO
 - BOTIN NORSEG AUSTIN CT VARON CAFÉ 41
 - BOTIN SHERPAS SH428 CAFÉ 41
 - F 11055 COSTO FIJO MES UF 7 + IVA
 - F 9693 PERIODO FEBRERO AUSTRO
 - F/475704 Redoffice_Articulos de escritorio
 - /476070 Redoffice_Articulos varios
 - F/480365 articulos de oficina
 - F/481060 Redoffice_articulos de aseo
 - F/9503 DICIEMBRE
 - F/9781 AUSTO_PERIODO MARZO AUSTRO
 - GUANTE NINJA MAXIM ECO-SPLENDOR 10
 - Manifolds
 - Material de oficina sin stock
 - OC 4532041865 Entrada de Mercanc.
 - OC 4532045524 SERV TRANS DE CORRESP Y ENCOMIENDAS
 - PARKA TERMICA CALGARY VPK 351 DAMA NEGR
 - PROTECTOR SOLAR SUNWORK FFP 50 + 120 GR
 - Puntos de red cat6
 - Redoffice_articulos varios

- Rendición Manual Marcela Cortés 15 02 2023 F 1723
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** En este caso, se entrega información de los años 2022, 2023 y 2024. Se utilizan 2049 descriptores para un total de 3303 filas informadas y la mayoría de éstos no permite realizar la evaluación de los aspectos que exige el SCR o evidencia que se trata de otros recursos (publicidad, colaciones, materiales de aseo, repuestos de vehículos, gastos notariales o legales, productos químicos, accesorios de personal, capacitación, caja chica, etc.). Algunos ejemplos:
 - /32973 MONITOR COMUNICACIONES/JUAN ROJAS DIAZ
 - /54 Club Deportes_PUBLICIDAD Campeonato Ascenso B
 - 2 colaciones post reunion con nuevo jefe de client
 - 2352313715 compra insumos aseo cocinas edificio
 - Ajuste abono
 - Ajuste contabilidad AN
 - ajuste pesos
 - ajuste proveedor
 - alimntacion visita marubeni
 - alimentación
 - Almuerzos en terreno
 - ampolleta camioneta
 - Avenimiento causa ROL 38.86-23 (Huasco)
 - B/004270
 - B/004271
 - B/24469 Compra cloruro de sodio.
 - B/24512 Compra pecheras desechables.
 - B/647127933 Compra en Sodimac.
 - b/n 159 vacunacion perro planta santa ines
 - B27337
 - B401635244
 - B401635247
 - B515168
 - BH/255 Ricardo Cossio_Video deportes Copiapó
 - Boleta 46343, Compra de cloro
 - F/878 Parroquia Sta Rosa Lima_Pub.Radial Octubre
 - F/8880 Extend_Prod.Periodística-Estratégica Oct
 - F1009 PUBLICIDAD RADIAL Mes de Noviembre 22
 - F1019 PUBLICIDAD RADIAL Mes de Diciembre 22
 - Peajes y curso gasfitería
 - Producción
 - Rendición Manual Marcela Cortés H BH 29 22/02
 - Rendición Manual Marcela Cortés H BH 30 08 09 2022
 - Rendición Manual Marcela Cortés H BH 32 09 09 2022
 - Rendición Manual Marcela Cortés H BH 637 16/08
 - Transporte encomiendas

- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** En este caso, se entrega información de los años 2022, 2023 y 2024. 152 registros no informan CÓDIGO ACTIVIDAD. Se utilizan 414 descriptores para un total de 488 filas informadas, y la mayoría de éstos no permite realizar la evaluación de los aspectos que exige el SCR o evidencia que se trata de otros recursos (gastos operacionales, materiales de laboratorio, análisis de laboratorio, asesorías legales, etc.). Algunos ejemplos:
 - /2615 Bureau_2da auditoria vigilancia sistema int
 - 3A Abr22
 - Accesorios de laboratorio
 - Alma Abr22
 - Analisis agrologico de suelos
 - Analisis Contrato O&M INIMA-CVV
 - Analisis de muestras laboratorio
 - Anexo 23 F. Palma 600UF
 - Anula F23
 - Aplicación De Metodología Seis Sigma
 - As.Legal MINUTA CHAÑARAL HI
 - Asesoría ambiental legal F26
 - Asesoría Anexo 23
 - Asesoría buenas prácticas de laboratorio
 - Asesoría Causa rol 1587 Ene22
 - Asesoría en Juicio rol c-1138-2022
 - Asesoría en juicio rol c-1186-2021
 - Control preventivo medidores
 - F 1366 Asesoría legal
 - F 5044 JUICIO LABORAL, RIT O-10-2023 TRAMITADO EN
 - F/2942 Monteverde&Cía_Recl.Multa 10325/2022 1/3
 - F/325 Alma Chile_asesoría jurídica permanente 12
 - F/50 Asesoría Legal Ambiental Marzo
 - F/75662 Biodiversa_EP 25.02 al 22.03 NORMAS CHI F
 - HUMPHREYS_Clasificación bonos Dic a Feb
 - INSPECCION REDES DE AGUAS SERVIDAS
 - Inspeccion retiro de lodos
 - Locucion capsula
 - Pruebas hidraulicas
 - PRUEBAS METROLOGICAS
 - Publicacion Diario Oficial (Expropiacion TK Pied
 - SOLPED 1000042929
 - TOPÓGRAFO
 - Vergara Galindo Sept22
 - Verificacion de caudalímetros
 - Verificación de medidores
 - Visita técnica estanques amortiguadores

- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Se entrega información de los años 2022, 2023 y 2024. De acuerdo a la descripción, todas las líneas corresponden a “Servicios Transitorios de reemplazo por licencias médicas, vacaciones o similares”, sin embargo, están asociadas al CÓDIGO ACTIVIDAD 5030105 (Reclutamiento y Selección de Personal) lo que no tiene sentido.

3.5 AGUAS DEL VALLE (007)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Los hipervínculos que se informan son siempre el mismo, conduciendo a una carpeta y no al documento o contrato específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, no todos existen dentro de lo entregado (ej.: CW2250282, S/N-AV, CW2249491, CW2249496, CW2249500, CW2249504, todos los registros que sólo contienen números, etc.).
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Los hipervínculos que se informan son siempre el mismo, conduciendo a una carpeta y no al documento o proceso de licitación específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Los hipervínculos que se informan son siempre el mismo, conduciendo a una carpeta y no al documento específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Los hipervínculos que se informan son siempre el mismo, conduciendo a una carpeta y no al documento específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** En este caso los nombres de los archivos permiten su búsqueda y los hipervínculos respectivos funcionan correctamente.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.

- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (preventivo, traslado, etc.), y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - Aporte Sindical Fondo Bienestar
 - Bienestar: Bonificación, costo empresa
 - Fondo Bienestar
 - Indemnizaciones por sobre lo legal (Provisiones)
 - Otros Bonos por Negociación Colectiva
 - Preventivo
 - Traslado, Vehículo valorizado y pasajes
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** En este caso, de 14485 registros, 2000 no tienen el campo FECHA, 10 registros corresponden a ajustes no atribuibles a ninguna persona pero que explican MM\$248 de MM\$507 que declara la tabla para el último quinquenio, de manera que la tabla no tiene la utilidad que busca el SCR. En cuanto a los descriptores propiamente tal, prácticamente ninguno corresponde a una descripción del motivo del viaje ni permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - 02.11: Entrega de terreno Trigales de Guanaqueros
 - Ajustes
 - Alimentación
 - Alimento
 - Almuerzo visitas
 - Alojamiento Luis Pizarro
 - Apr San Isidro
 - Asesoría programada Tranquilla
 - Asesorías contables SSR Hurtado, Peral Ojo de Agua
 - Auditorías

- Capacitación
- falla soplador 2
- Ida
- Ida a recepción de obra localidad Junta dos ríos M
- ida a Salamanca
- ida a sonora, ovalle
- ida combarbala la serena
- "ida Los Vilos Combarbala La Serena
- 13-10-22"
- ida visita contrato 14-22
- Ida y vuelta
- Ida y vuelta a recepción Sonora
- OBRA NORIA LOS PEÑONES
- OBRA NORIA LOS PEÑONES, OVALLE
- OBRA NORIA OVALLE
- OBRA OVALLE NORIA
- OBRA PD VICUÑA
- OBRA PTAS VICUÑA
- OBRAS PD LOS VILOS
- OBRAS RENOVACION PD 2022
- puente sedimentador
- remplazo paihuano
- rendicion de viatico semana del19 al 23 de diciem
- Rendición de viatico semana del 12 al 15 septiembr
- rendicion de viaticos por inspeccion de obra ala c
- rendicion de viaticos por inspeccion de obra duran
- Rendición de viáticos semana del 05 al 07 de dicie
- Rendicion de viáticos semana del 12 al 16 de dije
- Reuniones
- salidas semana 19 al 21 de diciembre
- salidas semana del 12 al 16 diciembre
- Salidas semana del 14 al 18 de noviembre
- Salidas semana del 2 al 4 de noviembre
- Salidas semana del 20 al 23 de septiembre
- Salidas semana del 24 al 28 de octubre
- Salidas semana del 29-08 al 01-09
- Salidas semana del 5 al 8 de septiembre
- Salidas semanales
- Salidas semanales 28-11 al 02-12
- Traslado desde la Serena a El Maqui-Pampa Grande y
- Traslado desde la Serena a Huentelauquén Sur
- Traslado desde La Serena a Illapel por Visita de T

- Traslado desde la Serena a la Comuna de Monte Patr
 - Traslado desde la Serena a Monte Patria
 - Traslado desde la Serena a Monte Patria por visita
 - Traslado desde la Serena a Ovalle por visita a con
 - Traslado desde la Serena a Ovalle por visita de te
 - Traslado desde la Serena a Pedregal , comuna de Mo
 - Traslado desde la serena a visita de terreno por L
 - Etc.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** En este caso, los descriptores utilizados son razonables. La única observación es que hay varias líneas que corresponden más bien a materiales de aseo y deben declararse en el recurso y tabla correspondiente. Algunos ejemplos:
 - CERA PARA PISOs des
 - CLORO LIQUIDO PARA ASEO
 - ESCOBAS MUNICIPALES
 - ESCOBILLA MULTIUSO T/PLANCHA
 - ESCOBILLON BARRE AGUA DOBLE GOMA
 - ESCOBILLON DE NYLON CON MANGO
 - ESPONJA CON SUPERFICIE DURA
 - JABON ESPUMA PARA DISPENSADOR
 - JABON YODADO (DESINF. LIQUIDO) BOT. 1 LT
 - JABON YODADO (DESINF. LIQUIDO) BOT. 5 LT
 - LIMPIA PISO LIQUIDO
 - LIMPIA VIDRIOS
 - LOMO P/ARCHIV.ANCHO ADHETEC (SOBRE 10 U)
 - LUSTRAMUEBLE
 - Etc.
 - **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (materiales de aseo, productos químicos, viáticos, materiales, combustibles, capacitación, beneficios del personal, materiales de oficina, servicios de laboratorio, identificación de vehículos, mantenimiento de vehículos, gastos operacionales, etc.), y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - 1 Litro De Solución De Amoniaco Al 25%
 - 2 Colaciones Reunión Producción En Vicuña
 - Adendum
 - Cable Electrico De 2.5Mm
 - Cadena Y Candado Para Cierre Porton San Ramon
 - Calibracion Estacion Para Topografia En Terreno
 - Cambio Grifo Plaza Ercilla Los Vilos
 - Campanario Del Mar. Jornada Cultura ADV
 - Carga Combustible Kxxj40
 - Carga De Combustible

- Celebracion Cumpleaños
 - Celebracion Cumpleaños Zonal Elqui
 - Disconformidad Parámetro Flúor Muestras AP Sotaquí
 - Disconformidades En El Parámetro Flúor
 - Ep Transitorio Mpw ADV Nov 2024
 - Evento Fiestas Patrias ADV 2022
 - Evento Gas Cloro
 - Gastos Transporte Actividades Corporativas
 - Gastos Traslado
 - Hielo Conservación Muestras Fiscalización
 - Hielo Para Muestras Fiscalizacion Seremi Salud
 - Irregularidades Inspeccion Instalación Peñon
 - Reparacion Neumatico Vehiculo Patente Sssb45
 - Rotulación Vehículos
 - Rotulado Furgón
 - Seguro Prevención Del Crimen Financiero
 - Seguro Riesgos Políticos
 - Seguros Cyber Fidelidad Funcinaria 2020-2022
 - Taxi Aeropuerto
 - Taxi Hotel
 - Taxi Hotel Hacia Intendencia
 - Resultado Contrato Derivado
 - Regalos Ceremonia Alumno Destacado-ADV
 - Regalos Corporativos 2020
 - Regalos Corporativos Soportes De Celular ADV
 - Regalos Fiestas Patrias Adva 2022
 - Regalos Navidad
 - Regalos Prem Alumno Y Trabajador
 - Regalos Premio Dia Del Niño
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** En la tabla hay 33 filas sin descripción ni asociación a algún servicio totalizando MM\$42, lo que es inaceptable. Pero en general, las descripciones acompañadas no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Algunos ejemplos:
 - Actualización estudio suelos
 - Anexo 5
 - Arriendo de planta piloto
 - Asesoría cálculo actuarial
 - Asesoría dibujo plano digital en AUTOCAD
 - Asesoría estudio Apoyo estrategico
 - Asesoría estudio recursos no operativos
 - Asesoría Integral Quiroz y Asociados
 - Asesoría legal

- Asesoría legal investigación compra irregular combustible
 - Asesoría piloto cobro por daños a terceros
 - Convenios Canalistas por Quiroz
 - Determinación descuento por servicios no regulados
 - Emisarios submarinos
 - Estudio dilución caudal
 - Gestión de trámites en conservadores de bienes raíces
 - Gestión derechos de agua
 - Implementación gestión del riesgo
 - Informe de proyección climática
 - JE Doña lev transacciones
 - Minutas 4C
 - Minutas G CABRERA
 - Minutas URBING
 - NULL
 - Obras Especiales
 - Pago a fiscalía privada variable por recuperación
 - Parametros actualización matrices
 - Personal apoyo Anexo 5
 - Proceso Declaración Jurada
 - Redes y AT
 - Revisión de diario oficial
 - Servicio de Auditoría Externa
 - Tarifa Adicional
 - Tecnología construcciones redes
 - Telemetría
 - TICs
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (gastos operacionales, beneficios del personal, asesorías legales, asesorías para la ejecución de proyectos, RILES, etc.), y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - SIGA ITO APR CONCHALÍ
 - Ajuste a la funcionalidad del Sistema de Apoyo a la Gestión de Cumplimiento de compromisos
 - ALIMENTACION
 - ALIMENTACION DE PARTICIPANTES ELQUI
 - ANALISIS DE CLORURO-CONDUCTIVIDAD JUMBO
 - ANALISIS FISICOQUIMICO Y BACTERIAL
 - ARRIENDO BAÑO
 - ARRIENDO CASETA
 - ASESORIA LEGAL CASOS RILES
 - Asesoría Legal Proyecto Desaladora
 - ASESORIA PLANTA OSMOSIS

- Asesoría técnica proyecto estratégico reuso AS
- Asesoría y asistencia técnica eléctrica a Comité
- ASISTENCIA TECNICA
- CALICATA
- CAMBIO VALVULA
- CONFECCION DE CARPETAS
- Confección memoria Anual
- Convenio con Junta de vigilancia y negociaciones para un Convenio
- Costo Lectura de Medidores
- Horas adicionales por revisión de provisión, elaboración de notas y actualización de reportes
- HUMECTACION CAMINO
- IMPRESIONES
- INCENTIVO
- INSPECCION BOMBA
- Inspección CIG UD Ilícitos
- LIMPIEZA BAÑO
- MODIFICACION ARRANQUE
- MONITOREO CAUDAL JUMBO
- MONITOREO CONVENIO RILES LIPIGAS
- MUESTREO CAMIONES LF
- MUESTREO CAMIONES LF
- MUESTREO CAMIONES LF BRE
- OBRA CONSTRUCCION ALCANTARILLADO
- OPERADOR LF
- Pago oficinas de atención de clientes
- POLIZA RESPONSABILIDAD CIVIL
- PPTO.115,PERSONAL DISPONIBLE PARA EMERGE
- PROVISIÓN
- PUBLICACION LICITACION
- REALIZACION TALLER
- REPARACION CAMINO
- REVISION ARRANQUE
- Revisión ofertas técnicas de ingeniería de detalle o construcción previa adjudicación
- SERV.TRANSP.PERSONAL LAS ROJAS_AGO.2021
- Servicio de análisis e informes del proceso de lectura en terreno
- Servicio de inspección malos olores en terreno
- Servicio de Operación en bodegas
- SERVICIO LF
- SERVICIO PERSONAL
- SERVICIOS TRANSITORIOS MPW
- SOLUCIONES SANITARIAS
- TALLER LA SERENA

- Transp.Personal Las Rojas Junio 2024
- TRANSP.PERSONAL LAS ROJAS_AGOSTO_2023
- TRASLADO LODOS
- Validación nivel de cumplimiento norma ISO/IEC 27001:2013
- VENTA AGUA GRANEL
- Visita Tecnica Emergencia Colector AS

3.6 ESVAL (011)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** No se informa ningún hipervínculo al documento específico o contrato que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado. 56 registros indican que no tienen contrato y ni siquiera puede tenerse una idea del bien o servicio implicado mirando el NOMBRE DEL CONTRATO. Algunos ejemplos:
 - VL ESVAL (AFECTA IVA)
 - Traslado de Servicio
 - SERVICIO DE CONSULTAS
 - POLIZA 40497
 - CESMEC
 - Etc.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** No se informa ningún hipervínculo al documento o proceso de licitación específico que se cita (siempre se llenó son “-1” el campo). Además, cuando se busca por documento, muchos no existen dentro de lo entregado (ej.: WS3870469356, WS3880070370, WS4198153468, WS4202522001, etc.).
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** No se informa ningún hipervínculo al documento específico que se cita (siempre se llenó son “-1” el campo). Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** No se informa ningún hipervínculo al documento específico que se cita (siempre se llenó son “-1” el campo). En el campo NOMBRE ARCHIVO los nombres aparecen en formato hipervínculo, pero no conducen a nada. Además, cuando se busca por dichos nombres de documento, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** No se informaron los hipervínculos y ni siquiera los nombres de los archivos que se reportan.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Más de MM\$81 de un total de MM\$573 que se reportan, están asignados a ninguna persona, lo que impide el análisis de la información. En cuanto a los descriptores, se requiere mucha mayor precisión en casos como los siguientes:
 - Bienestar: Bonificación, costo empresa
 - Beneficio Salud Empresa
 - Otros Bonos por Negociación Colectiva
 - Traslado, Vehículo valorizado y pasajes
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** Casi MM\$124 de un total de MM\$347 que se informan en la tabla están asignados a ninguna persona, 8690 registros de un total de 12858 informados no indican la FECHA, 8706 registros no indican ORIGEN ni DESTINO, el campo DÍAS VIAJE se llenó con “-1” siempre, todo lo cual impide el análisis de la información. En cuanto a los descriptores propiamente tal, prácticamente ninguno corresponde a una descripción del motivo del viaje ni permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - 2DO SIMPOSIO AIDIS DE RESIDUO A RECURSO
 - A BUSCAR BG A QUILLOTA DESDE QUILPUE
 - A OBRA SSR LA VINALAVEG JUNTO A COLEGA DE REMPLAZO
 - "A OFICINA 1 NORTE VINA DEL MAR
 - VIAJE A LAS CRUCES"
 - ACCIDENTE GRAVE CONTRATISTA
 - ACTIVIDAD DE GERENTES EN HOTEL
 - ACTIVIDAD LIMPIEZA PLAYAS ARMADA

- ACTIVIDAD PROPIA DEL CARGO.
- ACTIVIDADES DE EMERGENCIA
- ACTIVIDADES PROPIAS DEL ZONAL
- ACTIVIDADES SUBROGANCIA SGZ LITORAL NORTE
- Aloj C Caballero
- Aloj E Fanta
- Aloj F Parraguez
- Aloj F Rojas
- ALOJAMIENTOS MATIAS CONTRERAS
- ASISTENCIA ACTO PROTOCOLAR 130 ANOS IM SAN ANTONIO
- ASISTENCIA SEMINARIO AQUAINNOVA
- AUDITORIA SISS.
- CAMBIO DE MOTOR 0.25KW POR UNO DE 0.37KW
- Cambio Vuelo Javier Vargas
- CAPACITACION
- CAPACITACION GEOGOTA SUPERVISORES
- COLECTIVO RETIRO CAMIONETA PADCE VISITA CLIENTES
- Equipaje regreso A Martínez
- ESTACIONAMIENTO DE COLACION
- EXPO CAPAC. OTIC
- IDA DOM MUNICIPALIDAD QUILLOTA
- IDA EDIFICIO ZONAL SAN FELIPE
- IDA SONDAJE SAN ESTEBAN
- INSPECCION
- INSPECCIONES
- OFICINA CENTRAL
- PARQUIMETRO
- Pasajes Walter Droguett
- QUEBRADA ESCOBARES
- REGRESO
- REGRESO A DOMICILIO.
- REGRESO A OFICINA
- REGRESO A VALPO
- RERGRESO DOMICILIO PARTICULAR
- RETIRO DE INSUMOS
- RETIRO EQUIPOS LITORAL
- RETORNO
- RETORNO A LIMACHE
- RETORNO A OFICINA
- RETORNO DESDE SAN ANTONIO
- RETORNO DOMICILIO
- RETORNO OF

- REUNIN OFICINA VINA DEL MAR
 - REUNION ATC
 - REUNION CON ASESORES
 - REUNION DEMA IV
 - REUNION EN ALGARROBO
 - REUNION GIO
 - TK PENABLANCA, ALGARROBO
 - VIAJE VINA DEL MAR
 - VIAJE A SAN ANTONIO
 - VIAJE A SAN ANTONIO POR REUNION
 - VIAJE REGRESO
 - VIAJE REGRESO A DOMICILIO
 - Viático Aforo Rio
 - Viático TOMA DE DATOS
 - Viático viaje a san antonio
 - VIATICO VIAJE LA CALERA
 - Viático viatico limache
 - Viático VIATICO POR SALIDA A TERRENO
 - Viático VIATICO POR VISITA A TERRENO
 - VISITA A PLANTA
 - VISITA PROGRAMADA
 - VISITA TK 3 LA LIGUA
 - Vuelo WDO
 - Etc.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** En este caso, si bien los descriptores utilizados son razonables, hay varias líneas que corresponden más bien a materiales de aseo y deben declararse en el recurso y tabla correspondiente. También hay casos en que no es claro a qué se refiere, por ejemplo:
 - ASEO
 - BOLETA
 - CARGADOR
 - PAÑO ESPONJA
 - **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (materiales de aseo, viáticos, materiales para la operación, gastos de vehículos, beneficios del personal, etc.), y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - "1 Brocha
 - 1 Espatula
 - 1 Removedor Pintura"
 - 2 Bidon De 20 L Para Almacenar Agua De Aromos.
 - 2 Contenedores Reciclaje Of, Com Rinconada

- 2 Linternas Para Operador Movil Quill Y La Ligua
- "2 Palas Punta De Huevo
- 1 Pala Cuadrada."
- "20 M. De Manguera.
- 1 Porta Manguera.
- 1 Reparador"
- 5 Giftcards Ganadores Pitch Day Innovación
- 6 Abrazaderas 3 Cuartos
- 8 Pernos,Golillas Inox Para Filtro Erp 52 , Z 2
- Adaptador De Enchufe Para Equipo Panametric Nuevo
- Adaptador Enchufe Calefactor Gas Cloro PTAS Quillo
- Adhesivo Para Pvc Para Instalacion En Map Pozo.
- Agua Para Lavado Equipos De Medición
- Alojamiento Emergencias
- Arreglo Floral Bernarda Caneo Palma
- Asignacion Por Uso Vehiculo Particular Visita Obras Bypass Papudo
- Compra De Pernos De Anclaje Para Tk Estero Viejo.
- Compra De Pernos De Anclaje Para Tk San Geronimo
- Compra De Rueda De Carretilla Para PTAS Cabildo.
- Compra Material Para Instalacion Llave Por Incendi
- Compra Silicona Para Equipos Lectura Remota
- Dema ESVAL: Herramientas
- Dema ESVAL: Herramientas Menores
- Gastos En Vulcanización
- Gastos Menores (Caja)
- Grasa Lubrax Autolith 2 0.5 Gr
- Herramientas Para Emisario 2 Norte
- Lavado Camioneta
- Materiales Menores
- Materiales Operación PTAS Placilla
- Materiales Para Maniobras Valparaiso
- Materiales Para PTAS Casablanca
- Materiales Valparaiso
- Perno,Golillas,Tuercas Inox Erp 179 Z 1 ,Ambos Lad
- Pernos ,Golilla Inox Erp 9 Z 1 Lado Principal
- Pernos, Golillas Para Vrp 238 Z 1
- PTAS El Molino: Lubricantes Para Equipos
- Repuesto Para Montaje De Motor PTAS Almendral
- Repuestos Varios Pernos Bombas AS Catemu
- Servicio De Bordado Ropa Corporativa
- Zapatilla Visita Emergencias
- Zapatos De Seguridad Especial Por Diabetes

- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Si bien en general los descriptores utilizados son razonables, hay varios casos que evidencian que se trata de recursos que deberían reportarse en otras tablas (servicios informáticos, por ejemplo) o que no permiten realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Algunos ejemplos:

- Asesoría de recursos humanos
- Asesoría legal para juicio con constructora e inmobiliaria CVP
- Asesoría legal: Juicios de tramitación en JUZGADOS de POLICIA LOCAL, que se puedan originar en toda la zona de concesión de Esva, y en que se persiga la responsabilidad solidaria y/o subsidiaria de ESVAL S.A.
- Asesoría Recurso Humano - PWC
- Auditoría Externa SGI
- Compra de base de datos contactabilidad, proceso de caracterización clientes Esva
- Denuncia Ley Karin
- Gestión tramites legales notaria
- Gestión y trámites legales en derechos de agua
- Mejora Portal Interno Reclutamiento y Selección
- Servicio de envío de SMS (Página Web) y Correos Electrónicos
- Servicios de evaluación de daños
- Servicios evaluación daños a terceras personas
- Servicios inspección daños a terceras personas
- Tasación comercial terreno
- Etc.

- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Más del MM\$1149 del gasto (en un total de MM\$1450) corresponde a Ajuste o Provisiones, lo que impide cualquier análisis de la tabla. Las descripciones acompañadas evidencian que se trata de recursos mal clasificados que deben declararse en otras tablas (gastos operacionales, gastos asociados a proyectos de construcción, viajes y viáticos, etc.), y que, además, no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:

- ASESORIA HARDERING
- Asesoría legal proyecto y negociación EFE
- Proceso Declaración Jurada 1887 AT 2024 ESVAL y ADV
- Revisión de Consulta de Pertinencia del Sifón N°4
- TASA RESP. EXPROPIACIÓN FISCAL
- LEVANTAMIENTO TERRENO - REDES
- ANÁLISIS DE CONSUMO AL CIERRE
- ASESORIA COMUNICACIONAL OC2
- CAPSULA PLAN DIRECTOR
- ASESORIA VENTA EDIFICIO
- CORRECCIÓN GRESB
- EVENTO HOTEL BOSQUE DE REÑACA
- DESAYUNO ESTILO SERVICIO ZONALES.
- TRASLADO DIRECTORES

- ATENCIÓN DE OFICINA COMERCIAL
- ASESORIA CAPACITACION SOFTWARE PME
- CONTENCIÓN PSICOLÓGICA-REGULACIÓN EMOCIONAL
- PBI INTENIERIA
- PAGO AUDITORIA Y LICITACIÓN DE SEGUROS
- ASESORIA DIGITAL
- SOPORTE MANTENIMIENTO FENIX SST
- PRETESTING SERVIDORES SCADA
- PROYECTO ROADMAP GERENCIA CLIENTES
- MEJORAS PORTAL ADC
- SERVICIO MANTENCIÓN DE SOFTWARE BESTMART
- MEJORAS PORTAL SIG
- CONSULTORÍA IMPLEMENTACIÓN ISO 22301
- CERTIFICACION LEED
- CARACTERIZACION AMBIENTAL COLECTORES
- DESARROLLO TRABAJO DE REPORTE
- ASESORIA PROCESO EMERGENCIA Y GSA
- PLATAFORMA DE GESTIÓN DE IDEAS DE INNOVACIÓN WAZOKU
- CONSULTORÍA FORMACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO METODOLOGÍAS LEAN ESVAL
- DIAGNOSTICO PRESENCIAL - TEORIA DE CAMBIO
- ESTUDIO Y RECOMENDACIÓN TALUD
- SERVICIO DRON LEVANTAMIENTO TERRENO
- Operadores plataforma GIS-SIGEC
- Revisión documentación - Uso derecho información
- DIGITACION
- Dibujante
- Calificación Industrial
- Inspección CIG UD Ilícitos
- Inspección desgrasadoras

3.7 ESSBÍO (020)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entrega información sólo del año 2023. No se informa ningún hipervínculo al documento o contrato específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entrega información sólo del año 2023. No se informa ningún hipervínculo al documento o proceso de licitación específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado pues el campo siempre se llenó con “MCO_2”. Tampoco se informan los campos ID DOCUMENTOS ni TIPO DOCUMENTO LICITACIÓN (se llenan siempre con “-1”), de manera que la tabla no tiene ninguna utilidad e incumple de múltiples formas el SCR.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Se entrega información sólo del año 2023. No se informa ningún hipervínculo al documento específico que se cita. Además, cuando se busca por documento, ninguno existe dentro de lo entregado pues el campo siempre se llenó con “MCO_3”, “MCO_9” o “MCO_10”. Tampoco se informa el campo ID DOCUMENTOS (se llenó siempre con “-1”) ni se puede buscar por ID ORDEN DE COMPRA pues tales ID no existen entre la documentación remitida, de manera que la tabla no tiene ninguna utilidad e incumple de múltiples formas el SCR.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** La tabla se informa completamente vacía y se indica sólo un mensaje que dice: “LA EMPRESA NO CUENTA CON REGISTROS ASOCIADOS”.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** La tabla se informa completamente vacía y se indica sólo un mensaje que dice: “LA EMPRESA NO CUENTA CON ESTA INFORMACIÓN”.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.

- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Sólo se entrega información del año 2023. En cuanto a los descriptores, en varios casos como los siguientes no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que se requiere mucha mayor precisión y detalle:
 - Beneficios Previsionales no Obligatorios
 - Bonos por Negociación Colectiva (Sólo BTN) Mensualizado
 - Entrega de Vestuario (No obligatorio)
 - Otros Beneficios Valorizables que no son Remuneración
 - Otros Bonos por Negociación Colectiva
 - Vales, lo que no paga el trabajador (cheque R. / No constituye Renta)
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** Sólo se entrega información del año 2023. Todos los TIPO VIAJE que se informa son 1 (Actividades propias del cargo), lo que no aporta ninguna información que permita evaluar los aspectos que exige el SCR. Además, los campos ORIGEN, DESTINO, FECHA, DÍAS VIAJE se llenaron siempre con “0” de manera que, con independencia de los descriptores, la tabla reportada no tiene ninguna utilidad. Y más aún, al revisar los descriptores, se advierte que los 1115 registros se llenaron sólo con la frase “GASTOS GENERADOS POR LAAS ACT PROPIAS DEL CARGO QUE ESTAN RELACIONADAS DIRECTAMENTE CON LA OPERACIÓN O ADMINISTRACION DE LA UNIDAD CORRESPONDIENTE”
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Sólo se entrega información del año 2023. En cuanto a los descriptores, éstos se llenaron sólo con 3 que no permiten en ningún caso evaluar los aspectos que exige el SCR:
 - Materiales Oficina, aseo y computa
 - Materiales de oficina
 - Insumos Computacionales

Cabe también recordar que los materiales de aseo tienen su propio recurso (2304) y deben reportarse en las tablas GGI_4, GGI_5 y GGI_6.

- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Sólo se entrega información del año 2023. Todos los gastos declarados se informaron bajo el recurso 2549 (Otros gastos generales) y sin embargo, de acuerdo a su descripción muchos corresponden a otros recursos como: impuestos, aportes, auspicios, gastos bancarios, gastos de marketing o publicidad, multas, servicios de impresión, permisos municipales, etc. En cuanto a la calidad de la descripción propiamente tal, casi en la totalidad de los casos no permite realizar la evaluación de los aspectos que exige el SCR, el detalle es el siguiente:
 - Amrtización Gastos
 - Aportes
 - Auspicios
 - Campañas Físicas
 - Corrección Monetaria Activos (Ant Desahu
 - Corrección Monetaria Bonos
 - Corrección Monetaria Exigible AFR
 - Corrección Monetaria Exigible IPC
 - Corrección Monetaria Pagaré Extensión
 - Correspondencia
 - Cuotas Sociales
 - Deudas Incobrables y castigo de Clientes
 - Diarios
 - Diferencia de cambio
 - Efecto Neto Imptos D
 - Eventos
 - Gasto x Interes Dev.Pagare AFR
 - Gastos Bancarios
 - Gastos De Marketing
 - Gastos impresión y Reproducción
 - Gastos Intereses Bono
 - Gastos Intereses Devengados
 - Gastos Judiciales y Notariales
 - Gastos por Concesiones
 - Gastos por derechos aprovechamiento de a
 - Gastos Rechazados NO
 - Habilidadación de Marca de Oficinas
 - Impuesto A La Renta
 - Indemnización a Terceros
 - Indemnización Sernac
 - Intereses percibidos por personal
 - Intereses por obligaciones por arrendami

- IVA No Recuperable
 - Multas
 - Multas administrativas
 - Obsolescencia Y Castigo de Activos
 - Otros Gastos Generales
 - Patentes Municipales
 - Pérdida IVA no recuperado
 - Perdida Por Ajuste de Inventario
 - Permiso Municipales
 - producciones Internas
 - Programa RSE
 - Prov Compens Interrup de SS Ley Sernac
 - Provisión Deudores Incobrables
 - Publicidad Web
 - Radio
 - Retiro De Activo Fijo
 - Servicio Impresión Externa
 - Sitio Web
 - Televisión
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Sólo se entrega información del año 2023. En ningún caso se informa el CÓDIGO ACTIVIDAD que exige el SCR. Los 644 registros utilizan 8 descriptores diferentes que más bien se parecen al nombre del recurso al cual se asocian, pero no permiten realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. El detalle es el siguiente:
 - Auditorías Contables
 - Asesorías Financieras
 - Asesorías Legales
 - Asesorías Estudio Mercado y Pos de Marca
 - Asesorías Apalancamiento Estratégico
 - Otras Asesorías
 - Asesorías RRHH
 - Contingencias Legales
 - **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Sólo se entrega información del año 2022. Las 7041 filas utilizan sólo 6 descriptores que en ningún caso permiten realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. El detalle es el siguiente:
 - Otros Servicios
 - Otros Gastos Fuera D
 - Asesorías Técnicas
 - Transporte Personal
 - Servicio Camiones de Bodega
 - Asesorías Captura de Ingresos No Regulad

3.8 NUEVOSUR (021)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se informan hipervínculos, éstos no funcionan, de manera que no se abre el documento o contrato específico que se cita. Además, cuando se busca por documento (NOMBRE ARCHIVO), ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se informan hipervínculos, éstos no funcionan, de manera que no se abre el documento o proceso de licitación específico que se cita. Además, cuando se busca por documento (NOMBRE ARCHIVO), ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se entrega un hipervínculo, este no permite abrir ningún documento, y, además, es siempre el mismo registro, lo que evidencia que a lo más conduce a una carpeta y no a cada archivo específico como solicita el SCR. Además, cuando se busca por ID DOCUMENTOS o por NOMBRE ARCHIVO, ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Si bien se informan hipervínculos, éstos no funcionan pues están construidos referenciando a carpetas y archivos que no se entregaron o señalando nombres de archivo que no coinciden con lo registrado en la columna previa. Del mismo modo, cuando se busca por ID FACTURA, ID DOCUMENTOS o NOMBRE ARCHIVO ninguno existe dentro de lo entregado.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se entrega un hipervínculo, este no permite abrir ningún documento, y, además, es siempre el mismo registro, lo que evidencia que a lo más conduce a una carpeta y no a cada archivo específico como solicita el SCR. Además, cuando se busca por ID DOCUMENTOS o por NOMBRE ARCHIVO, ninguno existe dentro de lo entregado.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. En cuanto a los descriptores, en algunos casos como los siguientes no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que se requiere mucha mayor precisión y detalle:
 - Indemnizaciones por sobre lo legal (Provisiones)
 - Otros Bonos por Negociación Colectiva
 - Vales, lo que no paga el trabajador (cheque R. / No constituye Renta)
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Todos los TIPO VIAJE que se informan son “1” (Actividades propias del cargo), lo que no aporta ninguna información que permita evaluar los aspectos que exige el SCR. Además, al revisar los descriptores, se advierte que éstos fueron evidentemente contruidos a partir de la DEFINICIÓN DE FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES de la UNIDAD ORGANIZACIONAL a la que pertenece el cargo que realiza cada viaje, lo que burla por completo lo que pretende la tabla. Los descriptores deben pronunciarse explícitamente o permitir evaluar los aspectos que exige el SCR.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. En cuanto a los descriptores, éstos se llenaron con frases que evidencian que se trata de gastos para los cuales existen recursos específicos y no deben declararse aquí (materiales de aseo, por ejemplo), que agrupan elementos de diferente o similar naturaleza sin especificación, o que no permiten en ningún caso evaluar los aspectos que exige el SCR:
 - Materiales de aseo general en oficinas e instalaciones sanitarias (Detergente, escobillones, palas, limpiadores de piso y baño, entre otros)
 - Materiales de aseo personal (jabon liquido y alcohol gel)

- Materiales e insumos de escritorio, archivadores y organizadores, y otros materiales de oficina.
 - Materiales periféricos para el personal, además de materiales de almacenamiento e impresión
 - Otros materiales de oficina en general (cinta de embalaje, alargadores, otros)
 - Papel de fotocopidora tamaño carta y oficio, además de sobres para cartas
 - Productos de cafetería para el personal, tales como café, te y azúcar
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Se reportan recursos que no corresponde informar en esta tabla (3126, 3130, 4105, 5113 y 7102). En cuanto a la calidad de las descripciones propiamente tal, hay categorías completas que no tienen la especificidad que permita evaluar los aspectos que exige el SCR. Se trata de las categorías que comienzan con las siguientes expresiones: “Otros Gastos Fuera D...” (10 registros), “Otros Gastos Generales...” (1136 registros) y “Amortización Gastos...” (26 registros). Asimismo, hay una gran categoría que comienza con “Otros Servicios...” (1341 registros) los cuales no tienen la especificidad que permita evaluar los aspectos que exige el SCR y, además, corresponden más bien a servicios operacionales.
 - **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Los 967 registros utilizan 157 descriptores diferentes muchos de los cuales no permiten realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige, por ejemplo:
 - Actualización del Diseño AP calle La Higuera, comuna de Hualañe.
 - Ajuste de provisiones y reversa de años anteriores
 - Asesoría de Auditoría Continua y contratos
 - Asesoría de certificación ISO
 - Asesoría Encuesta Barómetro
 - Asesoría Gestión Ética
 - Asesoría legal corporativa
 - Asesoría Legal Juicio
 - Asesoría Legal por Acuerdo voluntario Sernac
 - Asesoría Legal Seguro Juicio
 - Asesoría técnica de estudios y monitoreo de ruido
 - Asesoría técnica para confeccionar catálogo de fallas de equipos
 - Asesoría técnica de estudios y monitoreo de ruido
 - Auditoría de Certificación Sistema de Gestión
 - Certificación de auditorías ISO
 - Estudio Seguimiento Ambiental
 - Explotación Modelo Predictivo
 - Informe en Derecho para discusión de autos 4to Juzgado de Talca, Morales con Nuevosur y MOP-Dirección
 - ITS 150412 Pago Juicio Acción Posesoria
 - ITS 162279 Preguntas y respuestas José Miguel Vald
 - ITS 170170 Honorarios Servicios Legales
 - Topografía Carlos Jimenez, Hualañe

- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Además de los Ajustes Contables y Provisiones, se utiliza un solo descriptor que indica: “Reemplazo Áreas Corporativas”, lo que en ningún caso permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige.

3.9 AGUAS ARAUCANÍA (027)

No se recibió la información de esta empresa para ser procesada.

3.10 SURALIS (029)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entrega información de los años 2009 a 2024. Si bien se informan hipervínculos, éstos son siempre el mismo (“En carpetas adjuntas”) y no funcionan, de manera que nunca se abre el documento o contrato específico que se cita. Además, no se informa el campo NOMBRE ARCHIVO, lo que impide cualquier búsqueda en tal sentido. En cuanto a los ID DOCUMENTOS, los informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se informan hipervínculos, éstos son siempre el mismo (“En carpetas adjuntas”) y no funcionan, de manera que nunca se abre el documento o proceso de licitación específico que se cita. Además, lo informado en los campos NOMBRE ARCHIVO e ID DOCUMENTOS no permiten buscar los documentos dentro de lo entregado.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se informan hipervínculos, éstos son siempre el mismo (“En carpetas adjuntas”) y no funcionan, de manera que nunca se abre el documento específico que se cita. Lo informado en el campo NOMBRE ARCHIVO contiene una fórmula, algo expresamente prohibido en el SCR, pero, además, lo allí consignado tampoco permite buscar los documentos dentro de lo entregado.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se informan hipervínculos, éstos son siempre el mismo (“En carpetas adjuntas”) y no funcionan, de manera que nunca se abre el documento específico que se cita. Además, lo informado en el campo NOMBRE ARCHIVO no permite buscar los documentos dentro de lo entregado. De 85808 registros que contiene la tabla, 49274 no informan el TIPO FACTURA.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Si bien se entregan los hipervínculos, éstos no funcionan y por tanto no es posible abrir cada archivo específico como solicita el SCR. Además, cuando se busca por ID DOCUMENTOS o por NOMBRE ARCHIVO, ninguno existe dentro de lo entregado.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de

acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. En cuanto a los descriptores, en casos como los siguientes no se comprende la diferencia con otros de similar descripción, o tampoco es posible evaluar los aspectos que exige el SCR por lo que se requiere mucha mayor precisión y detalle:
 - Aporte del empleador Unidad Social
 - Aporte sindicato punto 42 cc
 - APORTE UNIDAD SOCIAL ROL PRIVADO
 - Asignacion de movilizacion
 - Asignacion de traslado
 - ayudas especiales art 39 CC
 - Bono termino trabajadores finiquitados
 - Bono vivienda
 - BTN
 - Gift Card Mayo CC art 22
 - JORGE ERNESTO BERTIN CORVALAN
 - Otros Bonos por Negociación Colectiva
 - PAGO DIFERENCIA 50 UF UNIDAD SOCIAL
 - PREMIO ADQUISICION DE VIVIENDA
 - Premio de antigüedad para trabajadores Art. 18 CC
 - Premio Evaluacion de desempeño CC Art 44

- regularización amortizada becas estudiantiles
- Seguro de incendio
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. En cuanto a los descriptores propiamente tal, la mayoría no corresponde a una descripción del motivo del viaje ni permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Por ejemplo:
 - VISITA OBRA
 - gastos de fiestas patrias para personal de turno día y noche de la Central de Seguridad Suralis
 - 2 reuniones en urmeneta sobre ATO 52bis
 - Abastecimiento, ejecución de trabajos, capacitación, emergencias operacionales
 - actividad 18 de septiembre Gerencia Clientes y Nuevos Negocios
 - Actividad abogados oficina
 - ACTIVIDAD CAPACITACIÓN
 - ACTIVIDAD FIN DE AÑO
 - Actividad Gerencia Objetivos
 - ACTIVIDADES LEGALES EMPRESA
 - APOYO CHAITEN
 - APOYO CORTE
 - ASESORIA
 - ASESORIA JURIDICA
 - ASESORIA Y ASISTENCIA
 - ATENCION CLIENTES
 - Atención de requerimientos
 - Atención de trabajos correctivos
 - atención emergencia
 - Control Planta
 - curso CL2
 - emergencia colector, mantencion PEAS
 - EMPRESA
 - Entrega de EPP.
 - Entrega de materiales
 - extensión de jornada
 - EXTENSION HORARIA
 - Gestión SSO Terreno.
 - Gestión terreno.
 - gestiones valdivia
 - Incidencia de fugas
 - Inspeccion planta
 - ITV
 - JORNADA
 - modulo de corte
 - Monitoreo

- OPERACION PTAS
- PRUEBAS PQ
- REEMPLAZO
- Regulación y control de capital
- REQUERIMIENTOS
- retiro contrato 141
- Reunión
- Reunión con Gerente de Personas
- REUNION (MAÑANA)
- REUNION (MEDIODÍA)
- reunión con contratista
- reunion con summa
- Sistema de gestión integrado
- sobre tiempo
- Sobretiempo
- SSO
- trabajo continuo
- trabajos PURGA
- TRABAJOS PURRANQUE
- traslado movil a Castro
- VISITA A ACHAO
- VISITA A TERRNO
- VISITA CLIENTES
- VISITA DE INSPECCION
- Visita Huenao
- Visita Maillen
- Visita Natri
- Visita obras
- VISITA OFICINA
- Visita Planta
- visita recintos
- VISITA SSO
- Visita SSR
- Visitas de Inspección.
- Vista Obra ostiones
- Etc.

- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Se entrega información de los años 2020 a 2024 y se indica que la entrega corresponde a los años 2023, 2024 y 2025. En cuanto a los descriptores, éstos se llenaron con palabras que evidencian que se trata de gastos para los cuales existen recursos específicos y no deben declararse aquí (materiales de aseo, herramientas, inversiones, por ejemplo), o que no permiten en ningún caso evaluar los aspectos que exige el SCR y por tanto requieren mucha mayor precisión. Algunos ejemplos:

- ALICATE CORTE LATERAL C/AISLACION
 - ALICATE PUNTA 7
 - ALICATE UNIVERSAL 6" S/AISLACION
 - ALICATE UNIVERSAL 8" C/AISLACION
 - ART LIMP OFAC PM
 - Artículos de bodega (alicates, marcadores, juegos de llaves)
 - Audífonos Samsung In ear TWS Galaxy Buds PRO Blac
 - C.FLORES (OFICINA 26.05) - FRUTILLAR
 - C.FLORES(OFIC 30.11) FRUTILLAR
 - CHUZO PUNTA Y CINCEL 1 1/2 X 1,75
 - CTTA: CSAHUEZAFORMULARIO PRIMERA ATENCION A CLIENT
 - Curso taller introductorio Software BioWin de 18
 - GASTOS DE TRASLADO SANTIAGO A PUERTO MONTT SEGUN
 - Impresion Afiches de Tarifas (50) Tamaño 30 x 35
 - Insumos Aseo OFAC Alerce
 - INSUMOS E HIGIENE PVARAS
 - INSUMOS LIMPIEZA OFAC
 - JUEGO ATORNILLADOR CRUZ/PALETA 6 PZA
 - JUEGO DE DADOS 23 PZAS CON CHI
 - JUEGO DE LLAVES ALLEN DE 0,5 A 8 MM
 - JUEGO LLAVES PUNTA CORONA 6 A 34 MM
 - LLAVE FRANCESA 10"
 - LLAVE FRANCESA 12"
 - MARTILLO DE PENA 1 LB
 - MARTILLO MECANICO 12 OZ
 - PICOTA C/MANGO
 - PISTOLA CALAFATERA PARA SILICONA
 - SANDRA (ISS) BERNARDINO 28.06
 - Suministro articulos de aseo
 - TV Led Samsung 55" UN-55AU7090 Oficina Gerente de
 - Etc.
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Se reportan gastos asociados a un recurso inexistente (2727), y bajo el recurso 2549 (Otros Gastos Generales) se reportan gastos que por su descripción están mal clasificados y corresponden a otros recursos, como, por ejemplo: arriendo de vehículos, mantención de vehículos, traslados, materiales, alojamientos, artículos de oficina, etc. Los descriptores en general, además de evidenciar lo anterior, no contienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos:
 - 162,6 [km] Extracción - Traslado Lodos de PEAS a PTAS Máfil Cotización 71 - Gonzalo Guarda
 - 170 [km] - Apoyo de succión de Aguas Servidas en PEAS Viña del Mar - Camión 10 m3
 - Ajuste de Frenos y cambio de ampolleta de vehiculo patente HDGZ-37 Gerencia Personas y Cultura. OT
 - Arriendo Camioneta para transporte de combustible con Estanque.

- Arriendo de Vehiculo para Gerencia de Tarifa - Abril 2022.
- Arriendo vehiculo
- Arriendo vehiculo patente LXXX-33 - Abril 2022.
- Arriendo Vehiculo Patente LXXX-33 - Diciembre 2022.
- Combustible GG 003 PEAS Los Lillo- Castro 20-01-2024.
- Mantenición 150.000 kms vehiculo Patente HDGY-48 Gerencia Operaciones Según presupuesto N° 20143
- Mantenición cambio de aceite - cambio de bandejas delanteras y masas traseras del vehiculo patente H
- Personal de Apoyo en bodega Essal San Bernardino
- PTAS Cocule, Cotización 4011239549 Flete
- Retiro y Carga de agua potable
- Retiro y Carga de agua potable con camión algibe para abastecer a Planta A.S. Calbuco.
- Servicio de Taxi
- Servicio de Taxi Compliance -Octubre 2023.-
- Transporte combustible
- Transporte combustible a Recinto PEAS Corral - día 06.05.2024
- Transporte de agua, lavado y sanitización Puntos Oper Biosólidos Osorno Necesario para limpieza y s
- Traslado de Muestras A.P. Chaiten - Enero 2024
- Traslado de Muestras A.P. Chaiten - Febrero 2023.
- Traslado de Productos para tratamiento de agua potable Area Ranco y Puyehue mes de Junio 2022
- Vuelta extra de Retiro y Carga de agua potable con camión algibe para abastecer a Planta A.S. Cocul
- Vuelta extra de Retiro y Carga de agua potable con camión algibe para abastecer a Planta A.S. Pangu
- Alimentacion
- Alojamiento
- Articulos Oficina
- Articulos Oficina Y Materiales Varios (operaciones
- cambio de cuentas
- Camioneta Patente HGSV86
- CUOTA SOCIAL AÑO 2023
- Estacionamiento Y Peajes
- FAC 2139178 TRASLADO DE CORRESPONDENCIA MARZO 2023
- FLETE MUDANZA STGO-PTO VARAS GTE GENERAL
- Flete traslado lechos filtrantes osorno a castro
- FRI Jorge Valdes Rendicion RG5190
- IMPUTACION GASTO 82842
- IVA No recup Febrero 2022
- LAVADO DE ESTANQUES
- LEASING VEHICULOS MAYO

- Locomocion/ taxi
 - Materiales Operativos
 - Materiales varios
 - Monitoreo GPS flota de vehiculos
 - P
 - PAGO A CENCOSUD
 - Pasajes y Peajes
 - Pasajes y Taxis
 - PEAJE
 - Permiso Circulacion Vehiculo Patente LFKW28
 - SEGURO VEHICULO GTE JURIDICA JPCW-82
 - SOLICITUD DE CONCESION LOMAS DE RELONCAVI
 - Suscripcion Diarios
 - Traslado
 - TRASLADO DE MUESTRAS SEPTIEMBRE 2023
 - Traslado de Productos para tratamiento de agua potable Area Ranco y Puyehue
 - TRASLADO ESPECIAL MUESTRAS OCTUBRE 2024. PURRANQUE
 - TRASLADO PERSONAL
 - vulcanización Jeep Patriot HDGY-48
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Los 1669 registros utilizan 138 descriptores diferentes, la mayoría de los cuales evidencia que se trata de gastos asociados a otros recursos mal clasificados (proyectos de inversión, asesorías informáticas, etc.) o sin un detalle que permita realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige, por ejemplo:
 - AGUAS LLUVIAS
 - Almacenamiento de Datos
 - Asesoría Causas
 - Asesoría Comunicacional
 - Asesoría de Compliance
 - Asesoría de Comunicaciones
 - ASESORIA DE SEGURIDAD
 - Asesoría en asuntos Públicos
 - Asesoría Financiera
 - Asesoría Governance
 - Asesoría Juicio
 - Asesoría Jurídica
 - Asesoría Legal
 - Asesoría PR035
 - Asesoría procesos penales
 - Asesoría Recursos Hídricos
 - Asesoría Tributaria
 - Asesorías Ambientales
 - Asesorías Contables

- Asesorías e Informes Ambientales
 - Asesorías en tarifas
 - Asesorías Legales
 - Asesorías TICA
 - Asesorías Varias
 - ATENCIÓN CLIENTES
 - CALIDAD
 - CONFECCIÓN CONTROL SOX MTC-KC04
 - Contabilidad
 - CTRL SOX MTC-KC04 09 2023, CONF XBRL 0923 CMF
 - Defensa Juicio
 - DESARROLLO DE SISTEMA
 - Diseño de cotas
 - Experiencia Clientes
 - Formación SafeStart
 - Implementación BOT recaudación
 - Implementaciones TICA
 - Integración de datos a plataforma
 - Intervención Organizacional en área de CCO
 - MANTENCIÓN DE SOFTWARE
 - oi 3600MA - Asesoría y apoyo implementación PdC PT
 - Provisión
 - RELACIONAMIENTO CORPORATIVO
 - RESPONSABILIDAD CIVIL
 - Revisión de bases de datos
 - RIESGO
 - Sistema RINDE GASTOS
 - Tasación terreno
 - Trabajo de Homologaciones
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Se entrega información de los años 2020 a 2024. Bajo el Código Recurso 3133 (Otros Servicios No Operacionales) se informan gastos asociados a otros recursos mal clasificados (servicios operacionales, RILES, servicios comerciales, atención telefónica, proyectos, reclutamiento, transporte de documentos, instalación de arranques, etc.). Además, los descriptores son tan escuetos que muchas veces ni si quiera permiten darse una idea de qué se trata, pero en la generalidad de los casos impiden realizar la evaluación de los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos:
 - AFECTA FAC 12738
 - APOYO ADMINISTRATIVO
 - APOYO ADMINISTRATIVO CENTRO DE DESPACHO
 - APOYO AUDITORIA JUICIOS
 - APOYO COMUNIDAD JULIO
 - Apoyo por Falla Soplador N°3, PTAS. Frutillar

- APOYO TRAMITACION JUDICIAL FEB A ABR RECLAMOS JUDI
- APOYO TRAMITACION,SEGUIMIENTOS,ELABORACION Y REVIS
- Construcción Planta Elevadora de Aguas Servidas Porvenir II Osorno.
- DISEÑO PROYECTO PUBLICO Y DOMICILIARIO
- DISPOSICION DE LODOS DE TERCERO
- DISPOSICION DE LODOS EMPRESA TARUMAN
- E.P 7 CONT 131
- E.P 8 CONT 177
- Inspección jornada completa obras mejoramiento Av
- Instalación arranque toma de muestra - Pozo 2026
- INSTALACIÓN ARRANQUE Y UNION DOMICILIARIA CONDOMINIO RAHUE OSORNO
- Instalación de toma en carga 2 interconexion mall La Paloma Pto Montt
- INSTALACIÓN SERVICIO AGUA POTABLE Y ALCANTARILLAD
- INTERCONEXIÓN DE AGUA POTABLE CFT LOS RÍOS EN CAL
- Kit de mantención para equipos en linea control parámetros de hierro y manganeso
- PERMISOS MUNICIPALES
- Prov de gastos de atencion telefonica
- prov. Aten_telefonica
- Prov_Servicios Comerciales
- Publicacion Aviso Corte Programado para la Ciudad de Quellón.
- Renovacion arranques con tunelera territorio cent
- Reparacion Arranque & Calicatas Ptap Cardonal Puerto Montt
- RETIRO DE LODOS A TERCERO
- Retiro Riles de Frigorífico de Osorno S.A
- RETIRO Y TRANSPORTE DE LODOS-TARUMAN AGOSTO
- Servicio de apoyo personal TURNO PT 12 HRS Apoyo operacional, por cambio de PLc
- Servicio de buceo y reparacion tuberia acero 600mm Ptas Llanquihue Rio Maullin
- SERVICIO DE DESPACHO
- Servicio lavado y limpieza estanque G2 sistema Copa Alto Puerto Montt
- Servicio limpieza campana clarificador de PTAS. Frutillar, dia 12/04/2024.
- Servicio Limpieza derrame de lodo en Galpon encalado de PTAS. Purrangué (16-03-2024)
- Servicio reparación linea de impulsión AS. de 450mm. en Calbuco.
- Servicio revisión bomba desarenadora N°02 de Emisario AS Pto.Montt, dia 14-04-2024.
- SERVICIOS COMERCIALES
- SERVICIOS COMERCIALES COVID19 (ORDEN INTERNA)
- SERVICIOS RECLUTAMIENTO ABRIL Económico-Financiero
- TRANSPORTE DE DOCUMENTOS
- traslado de riles

3.11 AGUAS MAGALLANES (031)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entrega en dos versiones, una con 31 registros que incluye información de los años 2024 y 2025, y otra con 149 registros. Los nombres de los archivos son inconsistentes entre ambas, de manera que no se puede saber cuál es la versión correcta. Si bien se informan hipervínculos en una de las versiones, éstos no funcionan, por lo que nunca se abre el documento o contrato específico que se cita. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO o ID DOCUMENTOS tampoco funciona pues los nombres informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entrega en dos versiones, una con 32 registros y otra con 93 registros. Los nombres de los archivos son inconsistentes entre ambas, de manera que no se puede saber cuál es la versión correcta. Si bien se informan hipervínculos en una de las versiones, éstos no funcionan, por lo que nunca se abre el documento o proceso de licitación específico que se cita. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO o ID DOCUMENTOS tampoco funciona pues los nombres informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Se entrega en dos versiones, una con 36 registros y otra con 1038 registros. Los nombres de los archivos son inconsistentes entre ambas, de manera que no se puede saber cuál es la versión correcta. Si bien se informan hipervínculos en una de las versiones, éstos no funcionan, por lo que nunca se abre el documento específico que se cita. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO o ID DOCUMENTOS tampoco funciona pues los nombres informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** No se entregó el archivo.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** No se entregó el archivo.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.

- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 25 descriptores utilizados, no se comprende la diferencia entre algunos otros con similar descripción, o se trata de una línea que agrupa muchos conceptos (“Varios”), o debido a su breve extensión tampoco es posible evaluar los aspectos que exige el SCR por lo que se requiere mucha mayor precisión y detalle. El listado es el siguiente:
 - Amortización Bono Termino de Conflicto
 - Aporte Bienestar
 - Aporte Cot.Extra Ley
 - Aporte Cotiz Ley San
 - Bono Mortuorio
 - Bono Sala Cuna
 - Bono Término Negocia
 - Bono Vehiculo
 - Contribución mutua a
 - Desc Seguro Vida
 - Desc. Bono Vehiculo
 - Desc. Compl. Salud I
 - Desc. Seguro Catastr
 - Dscto Seguro Salud
 - R.Aport.Cot.Extra SA
 - R.contribución adic.
 - R.Dif.Aport.Cot.Ley
 - Recuperación de Licencia Médica
 - Seguro Catastrófico
 - Seguro Compl. Salud

- Seguro de Vida AMA
 - Seguro Salud
 - Seguros Colectivos
 - Sueldo reclasificado
 - Varios (Fiestas, regalos, alojamientos, almuerzos, mercancías, entre otros)
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** Numerosos registros no informan ORIGEN, DESTINO, FECHA y DÍAS VIAJE. Se entrega información de los años 2020 a 2024. En cuanto a los descriptores propiamente tal, se utilizan 32, ninguno de los cuales corresponde a una descripción del motivo del viaje ni permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. El listado es el siguiente:
 - ACTIVIDAD SINDICAL
 - ADMINISTRACION
 - APOYO CAC
 - AUDITORIA
 - AUDITORIA INTERNA LABORATORIO
 - CAPACITACION
 - CENTROS DE ATENCION
 - CONTRATISTA
 - CORPORATIVO
 - EMERGENCIA
 - ENCUENTRO DE GERENTES
 - ENCUENTRO OPERACIONES
 - ENCUENTRO PERSONAS
 - ENCUENTRO PLENIFICACION
 - EXAMEN OCUPACIONAL
 - FONDO CONCURSABLE
 - INTERAGUAS
 - JORNADAS
 - PANELES SOLARES
 - PLANTA PORVENIR
 - PLANTA PORVENIR PRO
 - PLANTA PTA ARENAS
 - PLANTA PTO NATALES
 - RECLUTAMIENTO
 - TALLER NATALES
 - TRABAJOS DE HIDROCARBURO
 - TRABAJOS DEL AREA
 - TRASLADO
 - VIGILANCIA Y SEGURIDAD
 - VISITA CAC
 - VISITA SALVADOR VILLARINO

- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Si bien es valiosa la información que se agrega a la derecha sobre la cuadratura con el EERR, sólo se utilizan 3 descriptores que agrupan numerosos elementos, lo que no permite evaluar los aspectos que exige el SCR y por tanto requieren mucha mayor apertura y precisión. Los descriptores usados son los siguientes:
 - Compra de materiales de oficinas para todo el personal de la organización, de acuerdo a sus requerimientos y necesidades anuales propias de sus funciones.
 - Compra de insumos para dar funcionalidad a los equipos computacionales que son de uso diario y permanente de cada trabajador.
 - Salidas de mercancías desde bodega para uso diario de cada trabajador

- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Si bien es valiosa la información que se agrega a la derecha sobre la cuadratura con el EERR, hay registros sin descriptor, y los 41 descriptores que se utilizan no contienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. El listado es el siguiente:
 - El Pingüino Multimedia
 - Letreros Gimnasio Confederación
 - La Prensa Austral
 - Radio Soberanía
 - ITV Patagonia
 - Programa Capuccino Rodrigo Utz
 - Radio Polar
 - Radio Presidente Ibáñez
 - Radio Magallanes y Natales
 - My Radio
 - Programa BDR
 - El Ovejero
 - El Magallánico
 - Radio Porvenir
 - Radio Navarino
 - Pepe Noticias
 - Radio Eva
 - Radio Faraónica
 - Radio Milodón
 - Cámara Chilena de la Construcción
 - Programa Juntos otra mañana
 - Revista Fem
 - Programación Especial Fiestas Patrias 2024
 - Otros
 - Diseño y arquitectura OXÍGENO LTDA.
 - Extend Comunicaciones S.A.
 - Imágenes Emergencia Invierno
 - Kychenthal Industrial y ComS.A.
 - Grabobonito S.P.A
 - Volantes SAP AMA

- Reel protección del medidor
 - Comercial LUBAG y Cia Limitada
 - LPA
 - Convenio Copa Aguas Magallanes 2024
 - Canastas Misión Noche Buena
 - Amplificación transmisión carnaval
 - Aniversario ciudad de Puerto Natales
 - Show - Cierre Carnaval
 - Cena medios comunicación Puerto Natales
 - Cena medios comunicación Punta Arenas
 - Actividad SAP
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Se entrega en dos versiones, una con 97 registros sin ID RESPALDO ni ID SERVICIO TERCERIZADO, y otra con 5 registros sin ID SERVICIO TERCERIZADO. Los 91 descriptores diferentes utilizados no contienen el detalle que permita realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Algunos ejemplos:
- Auditoria Interna AP-AS
 - ASESORIAS DE INGENIERIA
 - ASESORIAS PROCESOS ADMINISTRATIVOS
 - BH/17 REDACCION Y ESTUDIO SERVIDUMBRE
 - F 14435 ORDEN DE COMPRA CANTIDAD : 11
 - F 14546 ORDEN DE COMPRA CANTIDAD : 4
 - F 1586 CUOTA ABRIL 2024 - CONTRATO CLASIFICACIÓN
 - F 21862 AABB ALIMENTOS Y BEBIDAS
 - F 2350 CUOTA OCT 2024 - CONTRATO CLASIFICACIÓN RIE
 - F 33404 SERVICIOS ENERO
 - F 3431 Reclamación Multa Administrativa - Cuota1/2
 - F 34687 SERVICIOS RPO - MARZO
 - F 37823 SERVICIOS JULIO - ID 7027
 - F 414 Tracking Corte Programado - Marzo 2024
 - F 415 Centro Atención al Cliente (CAC) Marzo 2024
 - F 473923 EVALUACION MEDICA SEL
 - F 482 Estudio Satisfacción Call Center junio 2024
 - F 483 Tracking Atenciones Comerciales
 - F 55 - EP 5 - CONTABILIDAD REGULATORIA
 - F 576798 AUDITORIA CERTIFICACION NORMA ISO 50001
 - F 58 Estado de Pago 18-2024 - ID 7355
 - F 655 Tracking Canales Digitales noviembre 2024
 - F 6567 Gestión de Personas C - ARR
 - F/445 Tracking Facilidades de Pago
 - IMPLEMENTACION MODELO DE GESTION Y HERRAMIENTA DE
 - OTRAS ESPECIALIDADES
 - Proyecto Automatización Proceso de Selección OC 45

- Servicios de Acreditación INN AS
 - Servicios de Acreditación INN Auditoria AP-AS
 - Voz en off videos y edición de videos OC 453204738
-
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Se entregó en 3 versiones: una con 4 registros sin CÓDIGO ACTIVIDAD ni ID SERVICIO TERCERIZADO; otra con 54 registros, con filas incompletas, en que se eliminaron columnas clave de la tabla y sin CÓDIGO ACTIVIDAD ni ID SERVICIO TERCERIZADO; y otra con 13 registros, sin ID SERVICIO TERCERIZADO, y que informa un único CÓDIGO ACTIVIDAD (1060204, Análisis de laboratorio AP distribución normativo) que no tiene relación con lo que se reporta. Los descriptores utilizados evidencian que bajo el CÓDIGO RECURSO 3133 (Otros Servicios No Operacionales) se informan gastos asociados a otros recursos mal clasificados (beneficios, servicios operacionales, viajes, insumos, transporte de materiales o de personal, etc.). Además, los 20 descriptores diferentes empleados son tan escuetos que muchas veces ni si quiera permiten darse una idea de qué se trata, pero en todos los casos no permiten realizar la evaluación de los aspectos que exige el SCR. El detalle es el siguiente:
 - ALMUERZOS
 - Calibración y mantención de equipos (balanzas, termómetros, destilador de agua)
 - CAMARAS CCTV
 - Ensayos de aptitud, material de referencia
 - FOTOCOPIAS E IMPRESIÓN
 - GASTOS DE VIAJE
 - Gastos Varios
 - INSUMOS
 - Pasajes y alojamiento auditoría INN AP y AS
 - Pasajes y alojamiento auditoría interna
 - RECLASIFICACIÓN SIN PROVEEDOR
 - RENDICIÓN
 - SERVICIO DE ALOJAMIENTO
 - SERVICIO DE TRANSPORTE
 - Servicio de traslado al personal interno
 - TRANSPORTE DE MATERIAL
 - TRANSPORTE DE MUESTRAS
 - Transporte de muestras (Air Express, Buses Fernandez, Tabsa, DAP)
 - Transporte del personal empresa (otros servicios)
 - Traslado y movimiento de material

3.12 AGUAS DÉCIMA (032)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Se entrega en dos versiones, una con 14 registros y otra con 50 registros. Los nombres de los archivos son inconsistentes entre ambas, de manera que no se puede saber cuál es la versión correcta. Si bien se informan hipervínculos en una de las versiones, éstos no funcionan, por lo que nunca se abre el documento o contrato específico que se cita. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO o ID DOCUMENTOS tampoco funciona pues los nombres informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Se entrega en dos versiones, una con 14 registros y otra con 12 registros. Los nombres de los archivos son inconsistentes entre ambas, de manera que no se puede saber cuál es la versión correcta. Si bien se informan hipervínculos en una de las versiones, éstos no funcionan, por lo que nunca se abre el documento o proceso de licitación específico que se cita. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO o ID DOCUMENTOS tampoco funciona pues los nombres informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Se entrega en dos versiones, una con 33 registros y otra con 716 registros. Si bien se informan hipervínculos en una de las versiones, éstos no funcionan, por lo que nunca se abre el documento específico que se cita. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO o ID DOCUMENTOS tampoco funciona pues los nombres informados tampoco existen dentro de lo entregado.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** No se entregó el archivo.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** No se entregó el archivo.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.

- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 19 descriptores utilizados, en algunos casos como los siguientes, debido a su breve extensión, no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que se requiere mayor precisión y detalle:
 - Aporte a hijos Socios del Sindicato
 - Bienestar: Bonificación, costo empresa
 - BONO TERMINO NEGOCIACION
 - BONO VESTUARIO
 - Diferencial Prima Seguro
 - Otros Beneficios valorizables
 - Prov. Indemnización por años de Servicio
 - Reembolso licencia de conducir
 - Seguro Incendio
 - Traslado personal a Plantas
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** En cuanto a los descriptores, se utilizan 12 diferentes, ninguna de las cuales permite realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. El listado es el siguiente:
 - Capacitación creación nueva unidad de Mantenimiento
 - Capacitación en nuevas funciones asumidas
 - Capacitación Sistema de Int. Nuevos Servicios
 - Ccapacitación en nuevas tareas U. comercial
 - Gestiones de comunicación
 - Presentación y asumir nuevas funciones como GIS de Magallanes
 - Reuniones con Unidad de redes y alcantarillado
 - Reuniones de Gestión

- Reuniones de Gestión y con area comunicaciones
 - Reuniones Gerenciales y de Gestión
 - Traslado a Actividades en Valdivia
 - Visitas a Plantas de tratamiento y otras
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Todos los registros se informan con TIPO MATERIAL E INSUMO DE OFICINA Y BODEGA igual a “1” (Materiales de Oficina Varios), lo que desde ya no permite realizar ningún análisis. Agrava lo anterior el que se utilice un solo descriptor que se limita a repetir la definición del TIPO MATERIAL E INSUMO DE OFICINA Y BODEGA, es decir “Materiales de Oficina Varios”, lo que tampoco agrega información ni contribuye a esclarecer de qué se trata cada registro declarado, haciendo imposible evaluar los aspectos que exige el SCR.
 - **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Hay 35 registros sin descriptor. Todas las filas se asocian a los recursos 2547 (Operaciones Financieras) y 2549 (Otros Gastos Generales), sin embargo, los descriptores que se utilizan evidencian que la mayoría de los registros corresponden a otros recursos como: beneficios, gastos bancarios, transporte de documentos, asesorías legales, marketing, suscripciones, etc. Asimismo, prácticamente la totalidad de los descriptores no contiene el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. A continuación se muestran sólo algunos ejemplos que ilustran todo lo anterior:
 - ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VALDIVIA
 - 4532052203
 - 4532050264
 - 52004162-1 Fact. N° 12438
 - Abono erroneo
 - Accesorios cafeteria EDAS- Llancahue
 - Afectación cliente calle Jose Marti - Lavaseco
 - Ajuste abono
 - Almuerzo AuditorÃ-a dÃ-a 4
 - Amortización Agosto 2024
 - Aporte
 - ARA Impuesto Timbre
 - ASESORIAS LEGALES
 - balones
 - BH 42 Stand AXA Dreams Valdivia
 - Café
 - cargo
 - Cargo lsg bci
 - cena
 - coffee reuniones gerencia de AXA (segunda parte de
 - Cuota Social con periodicidad TRIMESTRAL (1/2024)
 - Deducible Siniestro Folio 378802 Siniestro 08-4290
 - Dev impuesto
 - ENCOMIENDA TRASALDO EQUIPO VALDIVIA A SANTIAGO A R

- F 12051911 ENCOMIENDAS NACIONALES
 - F 12226732 GASTO DE ADMINISTRACION
 - F 16798 CECILIA TORO
 - F 16899 CECILIA URRU
 - F 19106 SERVICIO SOFTWARE CONTROL ASISTENCIA MENS
 - F 2493113 COMISION BOLETAS GARANTIA EXENTAS NUMER
 - F 2597793 DOCUMENTO EXPRESS
 - F 2597860 PAQUETE EXPRESS DOMICILIO
 - F 2600429 PIEZAS AFECTA A DESCUENTO
 - F 3089 FEE FEBRERO 2024
 - F 3109 FEE MARZO 2024
 - F 3422 CUOTA SOCIAL JUNIO 2024
 - F 3449 CUOTA SOCIAL JULIO 2024
 - F 383571 1
 - F 383573 1
 - F 49 Reunión Corporativa
 - F 527 TRABAJOS VARIOS
 - F 620 Menu
 - F 6320 HONORARIOS A TODO EVENTO
 - F/ 8610621 Cobro de Comisión Convenio
 - F/11797120 DOCUMENTOS NACIONALES
 - F/3072 FEE ENERO 2024
 - F/4533 Servicio Banquetería
 - Flete Soviquim
 - honorarios 144228 tramites notariales
 - Material Publicitario
 - Merchandising
 - OTRAS ESPECIALIDADES
 - otros gastos
 - P Mercurio digital
 - pasaje
 - recepcion conforme a lo solicitado
 - SUSCRIPCIÓN
 - Transporte
 - TRANSPORTE DE MATERIAL
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** La tabla no entrega ningún descriptor, tampoco informa ID RESPALDO ni ID SERVICIO TERCERIZADO, ni ID SUBSERVICIO TERCERIZADO, y los CÓDIGO ACTIVIDAD que utiliza no existen en el Maestros SISS, de manera que la tabla completa no tiene ninguna utilidad e incumple manifiestamente las exigencias del SCR.
 - **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Se entrega vacía, con una nota que señala “No Aplica”.

3.13 AGUAS ANDINAS (033)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien se informa la ruta de los documentos, no se informan los hipervínculos correspondientes, por lo que nunca se abre directamente el documento o contrato específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO si bien funciona en muchos casos, también hay muchos en que no funciona (ej.: 4600007946, 4600007953, 4600007951, 4600007949, 4600007948, 4600007904, etc.). Lo otro que se observa es que la documentación no está completa en las carpetas a las que se refiere al lector, normalmente se muestra sólo el contrato firmado, pero no las condiciones técnicas ni económicas de detalle pactadas.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Si bien se informa la ruta de los documentos, no se informan los hipervínculos correspondientes, por lo que nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Pero tampoco se acompañó la sub carpeta correspondiente a las licitaciones por lo que naturalmente la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona (ej.: 4600007832_BT, 4600007838_BT, 4600007856_BT, 4000212656_BT, 4600007846_BT, 4600007734_BT, 4600007711_BT, 4600007788_BT, 4600007852_BT, 4600007805_BT, etc.). Por esta misma omisión, no es posible evaluar si la documentación de las licitaciones está o no completa en las carpetas a las que se refiere al lector.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Si bien se informa una ruta de los documentos (hay dos registros sin ruta), esta es única, es decir, no es la ruta a cada documento sino a una carpeta con miles de órdenes de compra. Pero concretamente, no se informan los hipervínculos correspondientes por lo que nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Pero tampoco se acompañó la sub carpeta correspondiente a las Órdenes de Compra por lo que naturalmente la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** No se informan los hipervínculos, y los NOMBRE ARCHIVO que se registran no se pueden buscar uno a uno, de manera que la tabla incumple completamente las instrucciones del SCR.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Si bien se informa la ruta de los documentos, es evidente que ésta no conduce a los mismos pues los nombres de archivos no tienen relación con lo declarado en la columna previa (NOMBRE ARCHIVO). Pero concretamente, no se informan los hipervínculos correspondientes por lo que nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Pero tampoco se acompañó la sub carpeta correspondiente a los Reportes SISS que se menciona por lo que naturalmente la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 10 descriptores utilizados para los 10268 registros, éstos básicamente se limitan a repetir la definición de los correspondientes Tipos del SCR sin aportar mayor información, por lo que no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR y se requiere mayor precisión y detalle. Por ejemplo, bajo qué condiciones se entrega cada el beneficio, en qué consisten los “Otros Beneficios Valorizables que no son Remuneración”, etc. El listado utilizado es el siguiente:
 - Bono por nacimiento (Valor costo empresa)
 - Bonos escolares (cargas)
 - Bonos por Negociación Colectiva (Sólo BTN)
 - Cuota mortuoria pagada (costo Empresa)
 - Entrega de vestuario (No obligatorio)
 - Fiesta de fin de año y/o Aniversario
 - Otros Beneficios Valorizables que no son Remuneración
 - Regalos por Diversos Conceptos: navidad, cumpleaños, etc.

- Sala cuna (valor total costo Sala Cuna, Reembolso o Bono)
 - Seguro complementario de salud
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** Para los 131 registros se utilizan 63 descriptores diferentes, pero prácticamente ninguno de ellos es suficientemente completo para realizar la evaluación de los aspectos que el SCR exige. Los primeros 30 son los siguientes:
- 2DO ENCUENTRO TALENT IN ACTION VEOLIA
 - ACTIVIDAD VEOLIA
 - ALOJAMIENTO HOTEL EMERGENCIA
 - ANIVERSARIO 170 VEOLIA
 - AUDITORIA DE CULTURA Y SEGURIDAD
 - AUDITORIA FINANCIERA VEOLIA
 - AUDITORIA KPMG
 - AUDITORIA VEOLIA
 - BTG CEO CONFERENCE SANTANDER NY FAMILIA SANS HOPPER
 - CAPACITACION EQUIPO RECOLECCION
 - CHILE DAY
 - CONFERENCIA CREDICORP 2023
 - CONFERENCIA DE BTG
 - CONFERENCIA INVERSIONISTAS
 - CONGRESO AIDIS
 - CONGRESO AIH WORLD GROUNDWATER CONGRESS SEP/2024
 - CONGRESO COLABORATIVO CORPORACION PARA EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA Y AA
 - CONGRESO DE COMPRAS VEOLIA PARIS
 - CURSO EXCELLENCE VEOLIA
 - EMERGENCIA CLIMATICA SANTIAGO
 - ESTADIA POR EMERGENCIA
 - ESTRATEGIAS Y TECNICAS EN LIMP. COLECTORES
 - EVENTO DE CUSTOMER SERVICE DE VEOLIA
 - EXECUTIV PROGRAM VEOLIA
 - IFAT 2024
 - INNOVATION DAYS BRUSELAS
 - INSPIRATION DAYS
 - INVITACION CEPAL
 - INVITACIÓN EXCLUSIVA MICROSOFT AZURE EXECUTIVE EXPERIENCE
 - Etc.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Para las 889 líneas declaradas se utilizan 456 descriptores diferentes. Sin embargo, la mayoría de los descriptores evidencia que se trata de recursos mal clasificados (fondo fijo rotativo, gastos no identificados, materiales de aseo, amoblado, etc.) o cuya descripción es manifiestamente insuficiente y no permite evaluar los aspectos

que exige el SCR y por tanto requieren mucha mayor apertura y precisión. Algunos ejemplos de lo anterior son los siguientes:

- ART ELECTRODOMESTICOS
- Art. Escritorio
- ARTICULO DE ESCRITORIO
- ARTICULOS DE ESCRITORIO
- ARTICULOS DE ESCRITORIO JEFATURA AS
- "ARTÍCULOS DE ESCRITORIO.MCV"
- Artículos de Oficina
- ARTÍCULOS ESCRITORIOS.
- ARTICULOS OFICINA
- ARTÍCULOS PARA CELEBRACIÓN
- ARTICULOS PARA JORNADA OPERADORES PLANTA TREBAL
- ARTICULOS VARIOS DE ESCRITORIO.
- AUDIFONOS JBL TUNE 770NC WIRELES
- BOLSO
- COMPRA DE JUEGOS
- COMPRA DE PRODUCTOS DE FARMACIA
- COMPRA MATERIALES OFICINA
- CONVECTOR ELECTRICO
- ELECTRODOMESTICOS
- ESTACIONAMIENTO
- FRIGOBAR 90 A 93 LT.
- FRORES
- GASTO REALIZADO POR CHRIS RUBIO (CARCAZA, MICA Y S
- GASTO REALIZADO POR CHRIS RUBIO (HUELLERO Y LIBRO
- GASTO REALIZADO POR CRISTIAN SALAZAR (CUADERNO Y L
- GASTO REALIZADO POR FRANCISCO CHÁVEZ
- GASTO REALIZADO POR GÉNESIS BAHAMONDES
- GASTO REALIZADO POR JOSÉ MANUEL SALINAS
- "GASTO REALIZADO POR JOSÉ MANUEL SALINAS COMPRA DE"
- GASTO REALIZADO POR JOSÉ SARABIA, INSUMOS (ROTAFOL
- GASTO REALIZADO POR MIRKO TORRES
- "GASTO REALIZADO POR MIRKO TORRES.
- PILAS CONTROL C"
- GASTO REALIZADO POR RICARDO GÁRATE, LÁPICES DE PAS
- HORNO ELECTRICO
- Insumos Aseo
- INSUMOS OFICINA
- LIBRO
- MICROONDAS
- PAPEL HIGIENICO ADVANCED H/S 6X600m

- PAPEL HIGIENICO PREMIUM D/H 4RLLX8PQ 50m
 - PLASTIFICADOS.
 - REFRIGERADOR
 - SILLA EJECUTIVA
 - USO PROCESO AUDITORIA MAIPO
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se informan 187 registros asociados al recurso 3111 (Servicios de almacenamiento y bodegaje), los cuales además de no tener ID Respaldo, no se declaran en esta tabla. De hecho 1942 registros no tienen ID Respaldo pues se llenan con “-1”, que no es una opción del sistema. Los 524 descriptores utilizados para los 3396 registros evidencian que se trata de recursos mal clasificados (accesorios del personal, gastos operacionales, combustibles, gastos de representación, viajes, materiales de aseo, administración del rol privado, beneficios del personal, etc. sobre todo los gastos declarados bajo el recurso 2549), pero fundamentalmente que se trata de descripciones sin el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos que ilustran todo lo anterior:
- ACADES
 - ACCESORIOS DE SEGURIDAD DEL PERSONAL
 - ACRILICOS INFORMATIVOS
 - ACTIVACION PIRQUE Y LA FARFANA
 - ACTIVIDAD PUEBLITO LA FARFANA
 - ACTUACIONES JUDICIALES
 - ACUERDO COMERCIAL
 - ACUERDO PBLICACIONES
 - ADICIONALES
 - ADIMARK
 - AFICHES
 - AGUAS EN CURSO
 - AIDIS
 - Ajuste saldo
 - ajuste saldo negativo
 - ALIMENTACION COMUNIDADES
 - ALMACENAMIENTO Y BODEGAJE
 - AMERICO VESPUCIO II
 - ANDESS
 - APOYO AUDIOVISUAL
 - ARRIENDO BODEGAJE
 - ARRIENDO CONTENEDORES
 - ASOCIACION CANAL ORTUZANO
 - BANCA
 - BENCINA PARA VIAJES IDA Y VUELTA A LA FARFANA (MUE
 - BIOCIUDAD
 - BOLIGRAFOS
 - CERTIFICACION CURSO

- CHAPTER ZERO
 - CHARLAS
 - COMBUSTIBLE PARA TRASLADO ENTRE LOS RECINTOS DONDE
 - COMBUSTIBLE PETROLEO CMTA REEMPLAZO RPRY-93 / TARJ
 - COMBUSTIBLE POR TRASLADOS AVANZADAS SEMANA DEL AGU
 - CONGRESO
 - CORDILLERA DE LOS ANDES
 - CUOTAS SOCIALES
 - CURSOS
 - DOMINIOS
 - DONACIONES
 - El Canelo
 - Embalse El Yeso
 - EMERGENCIAS
 - ESTAMPADOS
 - EVENTOS
 - GASTOS DE REPRESENTACIÓN
 - GASTOS GENERALES
 - GASTOS JUDICIALES
 - GASTOS NOTARIALES
 - GRAFICAS
 - ICARE
 - INCOBRABLES
 - INSCRIPCION
 - JABON GEL DESINFECTANTE 20L
 - LETREROS
 - MAGNETICOS
 - MENSAJERÍA INTERNA
 - MENSAJERIA INTERNACIONAL
 - MENSAJERÍA NACIONAL
 - MULTA ITE
 - MULTAS
 - OTROS GASTOS GENERALES (GASTOS DE REPRESENTACIO)
 - OTROS GASTOS GENERALES (TRÁMITES)
 - PARQUE QUEBRADA DE RAMON
 - PARTICIPACION EXPOAGUA
 - SERVICIOS ROL PRIVADO
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Hay 5 registros sin ID RESPALDO, que se llenan con “-1”, lo que no es una opción del sistema. Los 463 descriptores utilizados para los 608 registros evidencian que se trata de recursos mal clasificados (asesorías legales, auditorías, selección de personal, gastos notariales, servicios de ingeniería, asesorías comunicacionales, tasaciones, etc. sobre todo los gastos declarados

bajo el recurso 3133), pero fundamentalmente que se trata de descripciones sin el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos que ilustran todo lo anterior:

- "AJUSTE A POLÍTICA Y GOBIERNO DE IA"
- 4 JUICIOS LABORALES
- ABONO DE LA TESORERÍA GRAL. EN EL BCI DE
- ACTIVACION
- AE AENOR
- AE Gestión de Activos
- Análisis de riesgo
- Analisis del informe de IMP Gasometro
- ANÁLISIS LEGAL Y PONENCIA ACADÉMICA
- Aplicativo Terreno SSO & MA
- APOYO POSTULACION DJSI
- ASESORIA
- ASESORIA COMUNICACIONAL
- ASESORIA ESTRATÉGICA
- ASESORIA LABORAL
- ASESORIA LEGAL
- ASESORÍA TRIBUTARIA
- ASSESSMENT
- ATRAVIESO LAS HUALTATAS
- AUDITORÍA PROYECTO GEP
- AVENIMIENTO RUIZ CON AA
- BÚSQUEDA Y SELECCIÓN ABOGADO
- CHARLA AL DIRECTORIO
- COACHING
- CONSTITUCIÓN COMUNIDAD PIRQUE
- CONSULTORÍA LOGÍSTICA#
- CONTRATO DE INVESTIGACIÓN
- CONTROL DE CONSUMO
- CONVENIO
- DEFENSA JUICIOS LABORALES
- DEFENSA PENAL POR INCIDENTE EN PTAS TALAGANTE
- DICTARSE RESOLUCIÓN APERTURA PVC
- ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO Y DEFINICIÓN
- ESTUDIO DE PREFACTIBILIDAD
- ESTUDIO SUSPENSION SERVICIOS
- ETAPA 3: TRAMITACIÓN E INSCRIPCIONES
- EVALUACIÓN DE INCENDIOS
- EXAMANES PREOCUPACIONALES
- IMPUESTO
- Impuesto de importación

- INSPECCION TÉCNICA
 - JUICIO ESSAL
 - MONITOREO
 - PAGO 50% FINAL ASESORÍA REPORTES INTE
 - PERTENENCIAS MINERAS
 - PGIE grandes conducciones
 - PRC, LO BARNECHEA
 - RECLASIFICACION BONO SUIZO
 - REVISIÓN NCG 501
 - RIESGOS PSICOSOCIALES
 - SAFE SPACE
 - SECRO 2024
 - SELECCION PERSONAL
 - SEMANA DE LA MUJER
 - SERVICIO AI
 - SERVICIO DE CONTROL LABORAL
 - SERVICIOS GENERALES
 - SINIESTRABILIDAD
 - SOPORTE LEGAL EXTERNO
 - SOPORTE TÉCNICO ADICIONAL
 - SOPORTE TECNICO APLICATIVO
 - TRADUCCIONES
 - TRAMITACIÓN 4 JUICIOS LABORALES
 - USO DE BIENES NACIONALES
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** La tabla declara 16028 registros y todos ellos están asociados a un mismo ID SERVICIO TERCERIZADO, lo que es a lo menos extraño. 435 registros no tienen descriptor. Los 888 descriptores diferentes que se utilizan evidencian que se trata de recursos mal clasificados (materiales, servicios operacionales, repuestos, bodega, mantenimiento, permisos municipales, patentes, proyectos, rotura y reposición de pavimentos, consultorías, transporte de personas, fletes, etc.), pero fundamentalmente que se trata de descripciones sin el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos que ilustran todo lo anterior:
 - "CONECTOR PP DN20X3/4"" COMPR MEC PE X R
 - "CUERPO SUP. 3/4"" S/MAN MEJ."
 - ABRAZ 1C FS10 125-135 L200
 - Administracion
 - ARENA
 - ASISTENCIA TECNICA
 - BALDOSAS
 - BANDA AC INOX DN R250-270MM KLINGER
 - BODEGA
 - BRIDA UNIV. DN282-306
 - CAB.COLLARIN EN CARGA 1 TORRE

- CAMARA DE INSPECCION TIPO B D=1.30 M. 1.
- CAMARA DOMICILIARIA DE ALCANTARILLADO 1,
- CAMBIO DE MEDIDOR DE AP
- CESPED TIPO ALFORMBRA
- CODO ELEC. 45° DN110
- CODO HE-HI 90° 3/4X1/2
- COLLAR TC ELEC. DN200X63
- CONEXIÓN A RED EXISTENTE NUEVAS URBANIZA
- CONFECCIÓN ADHESIVOS
- Costo por Servicios a Terceros
- DESOBSTRUCCION DE COLECTOR, 110 < D <= 2
- DIAGNOSTICO EN TERRENO
- EMPAQUETADURA DN250
- ESCOMBRO A BOTADERO
- ESTABILIZADO
- ESTADO DE PAGO 7 K7 PEAS
- FLETE PAQUETE
- GRAVILLA
- INSTALACION ARRANQUE BASICO HDPE D=110MM
- Limpieza estanques
- MANGUITO FD L=200 BB TAL.PN10 DN100
- MANTENCIÓN DE EQUIPOS, CENTRIFUGA SOBREM
- MANTENIMIENTO
- MEMBRANA CURADO
- mesas casino
- OBRAS INGENIERIA
- OPERACIONES
- PAGO DE PATENTE POR NO USO
- PERMISOS MUNICIPALES NUEVOS SERVICIOS G1
- PERNO HEXAG 3/4X31/2
- PROBLEMA COLECTOR
- Proyectos legales
- RECOORDINACION
- REEMPLAZO DE MEDIDOR D=25 Y 38 MM
- REFRIGERADOR
- RENOVACION ARRANQUE COBRE O HDPE ENTRE L
- Reparación y taludes
- Req gestionado segunda linea
- Resporting a la SISS
- RETIRO ESCOMBROS
- RRHH
- SERVICIO ACERCAMIENTO MT

- SERVICIO ADICIONAL
- SERVICIO ADMINISTRACION
- Servicio de apoyo instrumentación
- SERVICIO DE CONSULTORIA
- SERVICIO DE FISCALIA PRIVADA
- SERVICIO RADIOTAXI MT
- SERVICIOS TRANSITORIOS
- SILLAS CASINO
- SUPRESION DE ARRANQUE
- TE ELEC. PE100 DN160
- TRANS.PE-BRONCE 50*1 1/2
- TRANSPORTE
- TRANSPORTE DE AGUA
- TRANSPORTE DE PERSONAL
- TRANSPORTE DE PERSONAS
- TUBERIA PE DN160 12M
- TUBERIA PVC CL. 10 DN075
- TUBO FD BB DN250 PN10 L 1000 MM
- U.D. NUEVAS COMUNIDADES
- Venta Medidores Contrat.Especialidades
- VIAJE PERDIDO AS
- YESO

3.14 AGUAS CORDILLERA (034)

La información de esta empresa no estaba en condiciones de ser procesada y eso no cambió durante todo el desarrollo del presente proyecto.

3.15 AGUAS MANQUEHUE (035)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien se informa la ruta de los documentos, no se informan los hipervínculos correspondientes, por lo que nunca se abre directamente el documento o contrato específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona. Lo otro que se observa es que la documentación no está completa en las carpetas a las que se refiere al lector, en muchos se muestra sólo el contrato firmado, especificando el monto máximo anual o total que compromete dicho contrato, pero no los precios unitarios ni las condiciones técnicas o económicas de detalle pactadas (ej.: 4600006642, 4600006631, 4600006382, etc.).
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Si bien se informa la ruta de los documentos, no se informan los hipervínculos correspondientes, por lo que nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Si bien se informa una ruta de los documentos (hay dos registros sin ruta), esta es única, es decir, no es la ruta a cada documento sino a una carpeta con miles de órdenes de compra. Pero concretamente, no se informan los hipervínculos correspondientes por lo que nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Hay 81 registros sin información en el campo HIPERVÍNCULO. En los demás casos se informa una ruta que, además de no funcionar, evidencia que conduce sólo a una carpeta con cientos de facturas y no a la factura específica que es lo que exige el SCR. Del mismo modo, los NOMBRE ARCHIVO que se registran no permiten su búsqueda.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Si bien se informa la ruta de los documentos, es evidente que ésta no conduce a los mismos pues los nombres de archivos no tienen relación con lo declarado en la columna previa (NOMBRE ARCHIVO). Pero concretamente, no se informan los hipervínculos correspondientes por lo que nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Pero tampoco se acompañó la sub carpeta correspondiente a los Reportes SISS que se menciona por lo que naturalmente la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se

trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 8 descriptores utilizados para los 112 registros, éstos básicamente se limitan a repetir la definición de los correspondientes Tipos del SCR sin aportar mayor información, por lo que no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR y se requiere mayor precisión y detalle. Por ejemplo, bajo qué condiciones se entrega cada el beneficio, en qué consisten los “Otros Beneficios Valorizables que no son Remuneración”, etc. El listado utilizado es el siguiente:
 - Bienestar: Bonificación, costo empresa
 - Bonos escolares (cargas)
 - Bonos por Negociación Colectiva (Sólo BTN)
 - Entrega de vestuario (No obligatorio)
 - Fiesta de fin de año y/o Aniversario
 - Otros Beneficios Valorizables que no son Remuneración
 - Regalos por Diversos Conceptos: navidad, cumpleaños, etc.
 - Seguro complementario de salud
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** La tabla se informa completamente vacía.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Para las 7 líneas declaradas se utilizan 6 descriptores diferentes. Sin embargo, algunos de los descriptores son insuficientes pues

agrupan muchos elementos diferentes y no permiten evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que requieren mucha mayor apertura y precisión, por ejemplo:

- INSUMOS CAFETERIA
- INSUMOS OFICINA Y COMPUTACION

- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se informan 122 registros de los cuales 88 no tienen ID RESPALDO (se llenan con “-1”, que no es una opción del sistema), lo que es inadmisibles. Los 30 descriptores utilizados no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos que ilustran lo anterior:

- DIF PAGO ENTRE PAGO FACTURA Y RECEPCION
- EMBOLSADO INDIVIDUAL ROPA
- FLETES
- FONDOS CONCURSABLE
- GASTOS JUDICIALES
- GASTOS NOTARIALES
- INSCRIPCION CONSERVADOR BIENES RAICES
- MERCADO PUBLICO
- MULTA SISS
- OTROS GASTOS GENERALES
- OTROS GASTOS GENERALES (SERVICIOS LAVANDERÍA)
- OTROS GASTOS GENERALES (TRÁMITES)
- PATENTES
- PERMISOS MUNICIPALES
- PUBLICACIONES
- PUBLICACIONES EN PRENSA
- PUBLICIDAD Y AVISOS (RADIO, TV, DIARIOS U OTROS MEDIOS)
- SERV FOTOCOPIA E IMPRENTA
- TRAMITES NOTARIALES

- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Los 51 descriptores utilizados para los 64 registros evidencian que varios de ellos no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR, por ejemplo:

- ACTIVACION
- AE AENOR
- ANALISIS DE RIESGOS AMBIENTALES
- ASESORIA EN CONTRIBUCIONES
- ASESORIA TRIBUTARIA CONTABLE
- DIAGRAMACION REPORTE INTEGRADO
- ESTUDIO RESILIENCIA Y RIESGO DE INFRAESTRUCTURA
- MODELACIÓN DE RUIDO PARA EVALUAR MEJOR estrategia respecto de los movimientos de camiones de lodo
- REBAJA AVALÚOS FISCALES 6 CUOSEM 1/6
- REBAJA AVALÚOS FISCALES 6 CUOSEM 2/6

- REBAJA AVALUOS FISCALES Y CONTRIBUCIONES DE BIENES RAICES
 - REPORTE INTEGRADO
 - SERVICIO DE ADMINISTRACION DE INMUEBLES
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** La tabla declara 697 registros y todos ellos están asociados a un mismo ID SERVICIO TERCERIZADO, lo que es a lo menos extraño. 1 registro no tiene descriptor. Los 70 descriptores diferentes que se utilizan evidencian que se trata de recursos mal clasificados (materiales, herramientas, servicios operacionales, repuestos, personal, rotura y reposición de pavimentos, transporte de personas, etc.), pero fundamentalmente que se trata de descripciones sin el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Algunos ejemplos que ilustran todo lo anterior:
- "CONECTOR PP C/MEC PE X RI DN50 X 2""
 - "TRANSICION PE-BRONCE 32 X 1""
 - Analista Apoyo de Backoffice Atención Requerimientos
 - BANDA AC. 160-180 KLINGER
 - BASE ESTABILIZADA
 - BRIDA AC P/PORTAB PN10 DN100 P/PE DN125
 - CAB.COLLARIN T/CARGA 11/2 GOLF TORRE
 - CAMARA DE MUESTREO DE RILES TIPO A 1,8 =
 - CODO CONECTOR PE-PE DN32
 - COLLAR TC ELEC. DN110X50
 - CONECTOR PE-RE DN40X1 1/2
 - EMPAQUETADURA DN200
 - GOLILLA MAP DN040
 - GUARDA MEDIDOR PLASTICO
 - INSTALACION ARRANQUE BASICO HDPE D=25MM
 - INSTALACION TUBERIA DE COBRE D=38 MM, CO
 - LLAVE HI-HI AGUAS 1
 - MANGUITO ELEC. DN050
 - OPERADOR LOGÍSTICO
 - PERNO HEXAG 5/8X31/2
 - PITON SOLDAR 1 1/2
 - PORTAB.INY.PE100 PN16 DN090
 - REDUCCION ELEC. DN110X090
 - RELLENO DE EXCAVACIONES CON MATERIAL DE
 - REPOSICION CALZADA HCV PARA TRANSITO RAP
 - ROTURA DE PAVIMENTO BLANDO
 - SERVICIO DE TECC Y NORM
 - TAPA AC. P/MAP JARDIN 19/38
 - TERMINAL HE-SI 11/2
 - TRANSPORTE DE PERSONAL
 - TUBERIA COBRE 50 (2)
 - TUBERIA PVC CL. 10 DN110

- TUBERIA PVC COLECTOR DN110X6M SN8
- UNION AMER.HE-SI 1 1/2
- VAINA PITON P/MAP DN040

3.16 SACYR AGUAS CHACABUCO (036)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento o contrato específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no siempre es exitosa, como sucede por ejemplo con “OFERTA ECO ID 006/2024”.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona pues la estructura de este campo no es compatible con la que se menciona en el HIPERVÍNCULO.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.

- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 8 descriptores utilizados para los 286 registros, éstos no aportan mucha información pues son demasiado breves. De esta manera, no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR y se requiere mayor precisión y detalle. Por ejemplo, bajo qué condiciones se entrega cada el beneficio, en qué consiste el “Aporte Sindical” o la “Giftcard”, etc. El listado utilizado es el siguiente:
 - Aporte Sindical
 - Giftcard
 - Gimnasio HyS
 - Gimnasio HyS - Gimnasio SmartFit
 - Gimnasio SmartFit
 - Sala Cuna
 - Seguro de Vida
 - Seguro Salud
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** La tabla se informa completamente vacía, con la indicación “No aplica”.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Para las 4 líneas declaradas se utilizan 4 descriptores diferentes. Sin embargo, los descriptores son manifiestamente insuficientes pues agrupan demasiados elementos diferentes y no permiten evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que requieren mucha mayor apertura para cada registro y precisión en su descripción. Los 4 descriptores utilizados son los siguientes:
 - S583720 Elastico billete - L187113 Lapiz tinta gel - L187011 Lapiz tinta Gel - U101719 funda P archivo - S431078 carpeta vinil pigmentada - P107413 MARCADOR PIZARRA PTA FINA ROJO P - P300733 PILA ALCALINA AAA 4UN DURACELL - P301133 BATERIA MN 1604 9 VOLT DURACELL - P308733 PILA ALCALINA AA 4UN DURACELL - R582224 SACACORCHETE PINZA FULTONS - U449179 CORCHETERA CORTA PLASTICA NEGRA - P300733 PILA ALCALINA AAA 4UN DURACELL - H480512 nota adh pop up zr - Set de 6 Lapices hexagonales cortos de - P308733 PILA ALCALINA AA 4UN DURACELL - R180033 CARPETA CARTULINA PIGM.CELESTE B - S114113 CINTA CINTA

- EMBALAJE EMBALAJE 48 - S110114 CINTA ADH. MAGICA 19MMX25MT 810 - U439070
CALCULADORA ESCRITORIO 12DIG MX- - PILA RECARGABLE BLISTER AAx4 2500mAh DA -
L325318 DESTACADOR ESCRITORIO VERDE FULT - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC -
CARGADOR DE PILA+4 PILAS AA/ AAA 2000MA - GUILLOTINA PALANCA 8 HJ OF. BASE PLAST. -
LAMINA P/TERMOLAMINAR 228X340MM OF.100UN - LAPIZ TINTA GEL 0.7MM G 1 AZUL PILOT
- S
- H103318 PAPEL FOTOCOPIA ENVASE VERDE CAR - U412756 sobre americano - H103318 PAPEL FOTOCOPIA ENVASE VERDE - H401393 PAPEL FOTOCOPIA MULTIPROPOSITO O - H103318 PAPEL FOTOCOPIA ENVASE VERDE CAR - H401393 PAPEL FOTOCOPIA MULTIPRO OFICIO - H913012 PAPEL OPALINA GOFRADA CARTA 200 - H199637 ROLLO PAPEL TERMICO 80MMX80MTX25 - H103318 PAPEL FOTOCOPIA ENVASE VERDE CAR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - CONFECCION DE CHEQUES - H401391 PAPEL FOTOCOPIA CARTA 500 HOJAS - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA CARTA 500 HOJAS - Talonarios SESMA residuos solidos - Papelería con nuevo formato Sacyr - H245120 SOBRE SACO OFICIO BLANCO 90GR 25 - REND PATRICIO MONTECINOS - IMPRENTA Y FOTOCOPIA - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - MARCADOR PIZARRA PTA FINA NEGRO PILOT - MARCADOR PIZARRA PTA FINA ROJO PILOT - TIJERA 7 PLASTOMETAL PREMIUM DIMERC - MARCADOR PIZARRA PTA FINA AZUL PILOT - MARCADOR PIZARRA PTA FINA VERDE PILOT - R681702 LIBRO ADM.ACTA 200HJ LINEAL FO
 - 556641 ADAPTADOR USB-C A ETHERNET RED RJ - Z439134 Toner - U418335 COMBO TECLADO MOUSE INALAMBRICO - HP04516 TONER CE285A NEGRO (MAQUINA P110 - BOTELLA DE TINTA GI-16 AMARILLO CANON - BOTELLA DE TINTA GI-16 MAGENTA CANON - BOTELLA DE TINTA GI-16 CIAN CANON - BOTELLA DE TINTA GI-16 NEGRO CANON - H585120-ETIQUETA, INK JET LASER, 101 X 3 - C445790 TONER CF230A 30A NEGRO 1600 PAGI - Reclas. Totem autoservicio con impresora - C474903 TARJETA DE MEMORIA MICROSDHC/SDX - REND ISRAEL ARNDT SAC 09/24 INSUMO COMPUTAC. - C438754-TONER CF287A 87A NEGRO 9000 PAGI - C474372-AUDIFONO CON MICROFONO HEADSET H - HP41016-TONER CF280A 80A NEGRO 2500 PAGI - REND ISRAEL LUCERO NOV.2024 - BIQUITI 5GHZ 1-100 INC-POE24V 2-RPSMA-H - UBIQUITI 30-34DBI 3º 1050MM 4,9-5,8/5GHZ - UBIQUITI GIGABIT 24VDC 30W INYECTOR POE - D-LINK METALICO 5-1000 GIGABIT SWITCH NO - UBIQUITI 5GHZ 2X2 2-100-RJ45 16DBI 27DBM - HP04516 TONER CE285A NEGRO (MAQUINA P110 - U418335 COMBO TECLADO MOUSE INALAMBRICO - Cartucho Mant.Original Canon
 - Z524901 ACEITE OLIVA EXTRA VIRGEN 500 - TE TE ROYAL CEYLAN CEYLAN CAJA CAJA 100U - ACEITE MARAVILLA 1 LT CHEF - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - Z180420 SAL MESA BOLSA 1KILO LOBOS - LOCKER METÀLICO 2 CUERPOS CON PUERTA GRU - CANDADOS GRANDES CON 3 LLAVES C/U - Z105924 TE TE ROYAL CEYLAN CEYLAN CAJA C - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - Z424333 VASO PLUMAVIT 300CC X 20UN 10 OZ - Z060824 VINAGRE ROSADO 500CC TRAVERSO - Z420624 CAFE INSTANTANEO GRANULADO TARRO - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG - U418335 TECLADO MOUSE INALAMBRICO MK220 - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - Z201224 ACEITE MARAVILLA 1 LT CHEF - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO TRADICION - JUGO DE LIMON 500CC SUCEDANEO LIMON TRAV - VINAGRE ROSADO 500CC TRAVERSO - AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - ACEITE MARAVILLA 1 LT CHEF - 121097 ACEITE MARAVILLA 900 CC NATURA NA -

SECARODRA DE ROPA 10 KILOS - Z108224-AZUCAR GRANULADA PQTE. 1KG IANSA - Z385485-
INSECTICIDA AEROSOL 360 CC

- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se informan 141 registros de los cuales 17 no tienen ID RESPALDO (se llenan con "0", que no es una opción del sistema), lo que es inadmisibles. Los 27 descriptores utilizados más bien corresponden al nombre del recurso asociado, y no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Gastos asociados a Campañas de educación
 - Gastos asociados a Castigo incobrables
 - Gastos asociados a Enlaces de Internet
 - Gastos asociados a Enlaces Satelitales
 - Gastos asociados a Eventos comunitarios
 - Gastos asociados a Eventos corporativos (juntas de accionistas, cenas fin de año, etc.)
 - Gastos asociados a Garantías a favor de SISS
 - Gastos asociados a Impuestos pagados
 - Gastos asociados a Indemnizaciones a terceros
 - Gastos asociados a Inscripciones
 - Gastos asociados a Líneas Transmisión de Datos
 - Gastos asociados a Materiales de difusión
 - Gastos asociados a Multas
 - Gastos asociados a Operaciones Financieras
 - Gastos asociados a Patentes Comerciales
 - Gastos asociados a Publicidad y Avisos (Radio, TV, Diarios u otros medios)
 - Gastos asociados a Rotulaciones gráficas
 - Gastos asociados a Servicios Bancarios
 - Gastos asociados a Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Reproducción
 - Gastos asociados a Suscripciones
 - Gastos asociados a Trámites y gastos notariales
 - Gastos asociados a Transporte de Correspondencia (incluye servicios postales y mensajería)
 - Otros Gastos Generales
 - Otros Gastos Generales- exámenes laborales
 - Otros Gastos Generales- exámenes preocupacionales
 - Otros Gastos Generales-exámenes preocupacionales
 - Representación legal en querrela cliente

- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Los 14 descriptores utilizados para los 20 registros de gastos más bien corresponden al nombre del recurso asociado, y no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Asesoría y defensa en procesos penales- SERVICIOS LEGALES BAKER MCKENZIE LT
 - Asesorías Tributarias y Contables- EY CONSULTORES LTDA
 - Asesorías Tributarias y Contables- KPMG AUDITORES CONSULTORES SPA
 - Asesorías Tributarias y Contables- NIIF CONSULTORES SPA
 - Asesorías Tributarias y Contables- ONVISION D&S SPA

- Auditorías a los Estados Financieros- PRICEWATERHOUSECOOPERS CONSULTORES
 - Auditorías Sistemas de Calidad- EDUARDO ANTONIO ALARCON MARTINEZ
 - Estudios Tarifarios- ASESORIAS LEGALES JUAN EDUARDO SALD
 - Estudios Tarifarios- CUATRO C CONSULTORES EN INGENIERIA
 - Estudios Tarifarios- INECON INGENIEROS Y ECONOMISTAS
 - Estudios Tarifarios- S & E CONSULTORES LIMITADA
 - Informes Legales o en Derecho- ZALDIVAR SANHUEZA ASESORIAS SPA
 - Informes Legales o en Derecho- ZEGER SPA
 - Otros Subservicios Tercerizados
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Los 8 descriptores utilizados para los 13 registros de gastos no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Gastos de administracion y venta I+D
 - Servicio de administracion, financieros, consultoria tecnica
 - Servicio de construccion de conexiones
 - Servicio de retiro de material de reciclaje de las diferentes instalaciones
 - Servicio de traslado de personal desde domicilio a Planta la Cadellada
 - Servicio de transporte de valores
 - Servicio estudio obras
 - Soporte tecnico y administrativo de la matriz (Directores, asistencia tecnica)

3.17 SACYR AGUAS LAMPA (037)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento o contrato específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona pues la estructura de este campo no es compatible con la que se menciona en el HIPERVÍNCULO.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.

- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 5 descriptores utilizados para los 100 registros, éstos no aportan mucha información pues son demasiado breves. De esta manera, no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR y se requiere mayor precisión y detalle. Por ejemplo, bajo qué condiciones se entrega cada el beneficio, en qué consiste el “Aporte Sindical” o la “Giftcard”, etc. El listado utilizado es el siguiente:
 - Aporte Sindical
 - Giftcard
 - Gimnasio HyS
 - Seguro de Vida
 - Seguro Salud
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** La tabla se informa completamente vacía, con la indicación “No aplica”.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Para las 4 líneas declaradas se utilizan 4 descriptores diferentes. Sin embargo, los descriptores son manifiestamente insuficientes pues agrupan demasiados elementos diferentes y no permiten evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que requieren mucha mayor apertura para cada registro y precisión en su descripción. Los 4 descriptores utilizados son los siguientes:
 - P110204 MARCADOR PIZARRA DESECH. P/FINA - R509126 CORCHETE ESTANDAR 26/06 1000UN T - P308733 PILA ALCALINA AA 4UN DURACELL - U393815 MARCADOR PIZARRA DESECH. P/RED N - H480512 NOTA ADH. POP UP ZR 330 BLOCK 1U - S115580 CINTA ADH. MAGICA 12.7MMX32MT TR - 547989 COJIN ASIENTO MEMORY FOAM PREMIUM - U440457 CINTA EMBALAJE 48MMX40MT TRANSPA - 121455 TIJERA OFICINA 7 PULGADAS 18 CM P - 545308 BL. DESTACADOR MINI PASTEL GLITTE - GUILLOTINA PALANCA 8 HJ OF. BASE PLAST. - P300733 PILA ALCALINA AAA 4UN DURACELL - P110104 MARCADOR PIZARRA DESECH. P/RED N - S115580 CINTA ADH. MAGICA 12.7MMX32MT TR - U440457 CINTA EMBALAJE 48MMX40MT TRANSPA - L385004 MARCADOR PERM. DESECH. NEGRO P/R - P110204 MARCADOR PIZARRA DESECH. P/FINA - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - CARGADOR DE PILA+4 PILAS AA/ AAA 2000MA - PILA RECARGABLE BLISTER AAx4 2500mAh DA - U388021 CORRECTOR LIQUIDO LAPIZ P METALI - S500924 CLIPS N1 REDONDO 100UN TAM.33MM - L182811 LAPIZ PASTA PTA ME

- H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391-PAPEL FOTOCOPIA CARTA 500HJ DIME - H401391 PAPEL FOTOCOPIA CARTA 500 HOJAS - Papelería con nuevo formato Sacyr - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - Impresion Boletas - Impresion Boletas - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - NC.19 SOC J LOPEZ CONSTRUCCION ANULA FC264 - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - FC.264 SOC J LOPEZ CONSTRUCCION SE ANULA NC19 - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - CONFECCION DE C
 - 519544 AUDIFONO CON MICROFONO HIFI CONEC - 505006 MOUSEPAD APOYA MUNECAS TECLADO ME - BOTELLA DE TINTA GI-16 NEGRO CANON - C796024 MOUSE PAD WRIST PILLOW NEGRO (DI - C436970 TONER 26A CF226A NEGRO HP - 534725 COMBO TECLADO MOUSE INALAMBRICO K - UPS APC 650VA 375W TORRE INTERACTIVA EAS - BOTELLA DE TINTA GI-16 AMARILLO CANON - BOTELLA DE TINTA GI-16 CIAN CANON - BOTELLA DE TINTA GI-16 MAGENTA CANON - C474372 AUDIFONO CON MICROFONO HEADSET U - TONER LASER NEGRO CF226A P M426FDW HP - U418335 COMBO TECLADO MOUSE INALAMBRICO - C474372 AUDIFONO CON MICROFONO HEADSET H - Cartucho Mant.Original Canon Gx7010 - C436970 TONER LASER NEGRO CF226A P M426F
 - 488537 CAFE DESCAFEINADO 170GRS GOLD - 121097 ACEITE MARAVILLA 900 CC NATURA - Z413069 ENDULZANTE STEVIA GOTAS 270 ML. - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - FOL09026 FC1244 EXPLOSA SpA - SEÑALETICAS - Lona de Ventilaciòn de Càmara 160x60 cm - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - Z383029 TE CEYLAN PREMIUM X100 SUPREMO - 534725 COMBO TECLADO MOUSE INALAMBRICO K - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG - 550821 VINAGRA DE MANZANA 500 CC - Z355020 TE GOURMET MANZANA/CANELA 20UN - Z180320 SAL MESA FRASCO 250GR - Z112824 TE HIERBAS MANZANILLA CAJA 20UN - Z180112 TE YELLOW LABEL CAJA 100UN - Z108224 AZUCAR GRANULADA BOLSA 1 KG - Z180320 SAL MESA FRASCO 250GR - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - Z383029 TE CEYLAN PREMIUM X100 SUPREMO - 488537 CAFE INSTANTANEO DESCAFEINADO 170 - 550821 VINAGRA DE MANZANA 500 CC - Z420624 CAFE INSTANTANEO GRANULADO TRADI - Z180112 TE YELL
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se informan 76 registros de los cuales 12 no tienen ID RESPALDO (se llenan con "0", que no es una opción del sistema), lo que es inadmisibile. Los 21 descriptores utilizados más bien corresponden al nombre del recurso asociado, y no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Gastos asociados a Campañas de educación
 - Gastos asociados a Castigo incobrables
 - Gastos asociados a Enlaces de Internet
 - Gastos asociados a Eventos comunitarios

- Gastos asociados a Eventos corporativos (juntas de accionistas, cenas fin de año, etc.)
 - Gastos asociados a Garantías a favor de SISS
 - Gastos asociados a Impuestos pagados
 - Gastos asociados a Indemnizaciones a terceros
 - Gastos asociados a Inscripciones
 - Gastos asociados a Líneas Transmisión de Datos
 - Gastos asociados a Materiales de difusión
 - Gastos asociados a Multas
 - Gastos asociados a Operaciones Financieras
 - Gastos asociados a Patentes Comerciales
 - Gastos asociados a Publicidad y Avisos (Radio, TV, Diarios u otros medios)
 - Gastos asociados a Servicios Bancarios
 - Gastos asociados a Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Reproducción
 - Gastos asociados a Suscripciones
 - Gastos asociados a Trámites y gastos notariales
 - Gastos asociados a Transporte de Correspondencia (incluye servicios postales y mensajería)
 - Otros Gastos Generales
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Los 12 descriptores utilizados para los 18 registros de gastos más bien corresponden al nombre del recurso asociado, y no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Asesorías Tributarias y Contables- EY CONSULTORES LTDA
 - Asesorías Tributarias y Contables- KPMG AUDITORES CONSULTORES SPA
 - Asesorías Tributarias y Contables- NIIF CONSULTORES SPA
 - Asesorías Tributarias y Contables- ONVISION D&S SPA
 - Auditorías a los Estados Financieros- PRICEWATERHOUSECOOPERS CONSULTORES
 - Auditorías Sistemas de Calidad- EDUARDO ANTONIO ALARCON MARTINEZ
 - Defensa en juicios laborales- ASESORIAS LEGALES 1921 LIMITADA
 - Estudios Tarifarios- ASESORIAS LEGALES JUAN EDUARDO SALD
 - Estudios Tarifarios- CUATRO C CONSULTORES EN INGENIERIA
 - Estudios Tarifarios- INECON INGENIEROS Y ECONOMISTAS
 - Informes Legales o en Derecho- ZALDIVAR SANHUEZA ASESORIAS SPA
 - Otros Subservicios Tercerizados
 - **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Los 5 descriptores utilizados para los 6 registros de gastos no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Servicio de camion aljibe
 - Servicio de de administración, financieros, consultoria tecnica.
 - Servicio levantamiento topografico de camaras
 - Servicios de construccion de conexiones
 - Soporte tecnico y administrativo de la matriz (Directores, asistencia tecnica)

3.18 SMAPA (038)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien se informa la ruta de los documentos, el campo HIPERBVÍNCULO no funciona, por lo que nunca se abre directamente el documento o contrato específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Además, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO si bien generalmente funciona, hay casos en que no es así (ej.: C_54_2023, C_66_2023, etc.).
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Si bien se informa la ruta de los documentos, el campo HIPERBVÍNCULO no funciona, por lo que nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Si bien se informa la ruta de los documentos, el campo HIPERBVÍNCULO no funciona, por lo que nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Si bien se informa la ruta de los documentos, el campo HIPERBVÍNCULO no funciona, por lo que nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** La tabla se informa completamente vacía.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.
- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.

- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** La tabla se informa vacía, con un mensaje que señala “NO HAY GASTOS RELACIONADOS”.
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** La tabla se informa vacía.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Para las 2 líneas declaradas se utilizan 2 descriptores diferentes. Sin embargo, los descriptores son manifiestamente insuficientes pues son sólo genéricos e idénticos al nombre del “TIPO MATERIAL E INSUMOS DE OFICINA Y BODEGA” que establece el SCR, no aportando información adicional. Por lo tanto, los descriptores no permiten evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que requieren mucha mayor apertura para cada registro y precisión en su descripción. Los descriptores utilizados son los siguientes:
 - Materiales de Oficina Papelería
 - Materiales de Oficina Varios
- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se informan 27 registros usando 21 descriptores, los cuales evidencian que se trata de recursos mal clasificados (servicios informáticos, materiales de oficina, etc.), pero fundamentalmente que se trata de descripciones sin el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Los descriptores utilizados son los siguientes:
 - 2583-282-AG24 INSUMOS COFEE BREAK
 - AJUSTE LEY REDONDEO
 - BAJA POR ROBO 05/09/2025
 - BAJA POR ROBOS CERR.I, Robos Eq.Cloracion Pta.Bicentenareo
 - Castigo incobrables
 - COMPENSACION LEY 19,496
 - DA 5191 19-08-24 DEV DINERO FELIPE NEIRA
 - DIFERENCIA DE CAMBIO (AFR)
 - Garantias aFavor SISS
 - INTERESES AFR CAPACIDAD
 - INTERESES AFR EXTENSION
 - IVA FUERA PZO

- LEY 21.423 COVID
 - MANTENCION PLOTHER
 - NORMAS CONTROL AP
 - OC 2583-1566-AG24 IMPRESION DIPLOMAS
 - PERDIDA POR BAJA ACTIVOS
 - Publicidad y Avisos (Radio, TV, Diarios u otros medios)
 - REGULARIZA F-3237 OC-2583-766-AG24
 - RENDICION C.CH.FELIPE NEIRA DP 1532 2023
 - RENOVACION CASILLA SMAPA
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Son 5 registros con 5 descriptores los cuales, si bien dan buenas luces acerca de la naturaleza del gasto, requieren más detalle aún como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - ESTUDIO MEDICION CAUDALES AS TRASPASADAS A AGUAS ANDINAS
 - 33-5049 16-12-24 DP 7892 05-12-24/ CONTR.PARELISMOS VIA FERREA
 - Auditorías a los Estados Financieros
 - DEFINIC. CONCEPTUAL DE SECTORES DE DISTRIBUC DE AP SMAPA
 - CATASTRO DE REDES DE AP
- **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** La tabla declara 5 registros para los que utiliza 5 descriptores, los cuales no poseen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - SERVICIO FACTURACIÓN A CLIENTES
 - RECAMBIO MASIVO DE MEDIDORES DOMICILIARIOS DE AGUA POTABLE
 - SERVICIO DE TRATAMIENTO AGUA SERVIDA
 - SERVICIO DE INTECONEXION A.S.
 - LOMBRICES PTAS PARQUE MUNICIPAL

3.19 SACYR AGUAS SANTIAGO (039)

GESTIÓN DOCUMENTAL

- **MCO_51 (Gestión Documental – Contratos):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento o contrato específico que se cita, que es lo que exige el SCR.
- **MCO_52 (Gestión Documental – Licitaciones):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento o proceso de licitación específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no siempre es exitosa, como sucede por ejemplo con “OFERTA ECO ID 0022024” o con “OFERTA ECO ID 0152024”.
- **MCO_54 (Gestión Documental – Órdenes de Compra):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona pues la estructura de este campo no es compatible con la que se menciona en el HIPERVÍNCULO.
- **MCO_55 (Gestión Documental – Facturas):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona.
- **MCO_56 (Gestión Documental – Información Complementaria):** Si bien se informa la ruta e hipervínculos correspondientes, nunca se abre directamente el documento específico que se cita, que es lo que exige el SCR. Asimismo, la búsqueda por NOMBRE ARCHIVO no funciona.

DESCRIPTORES

En general, la gran mayoría de las descripciones que se incluyen en las tablas no se ajustan a lo solicitado en el SCR. En efecto, de acuerdo a lo allí establecido, en términos globales el campo DESCRIPCIÓN debe permitir evaluar, entre otros aspectos: 1) si es realmente un gasto que no se deba informar en otros recursos; 2) si se trata o no de un gasto asignable a las actividades reguladas; 3) si se trata o no de un gasto activable; 4) si se trata o no de un gasto de puesta en marcha. De esta manera, se debe acompañar una descripción lo más acabada posible para dar cumplimiento a lo anterior. Cada descriptor utilizado, junto con clarificar a ciencia cierta el alcance del eventual beneficio o línea declarada, debe pronunciarse explícita y fundamentadamente (de acuerdo a los documentos de sustento asociados) sobre cada uno de los aspectos anteriores exigidos en el SCR, y que guardan relación con lo que no corresponde incluir en la empresa modelo, es decir:

- Actividades y/o servicios con tarifas propias, tales como corte y reposición, control directo de riles, revisión de proyectos, mantenimiento de grifos y verificación de medidores.
- Actividades relacionadas con inversión, que no deben ser cargadas como gasto en la empresa modelo, tales como diseño y construcción de obras, renovación de equipos e instalaciones, inspecciones técnicas de obras, gerenciamiento externo, entre otras.

- Actividades no reguladas que son cobradas a los usuarios, a terceros o son ajenas a la concesión tales como servicios de agua potable rural, desobstrucciones de uniones domiciliarias (UD), servicios de ingeniería realizados para terceros, entre otras.
- Actividades incluidas como parte de los gastos de puesta en marcha.
- Provisiones contables que no impliquen un desembolso efectivo de dinero para la empresa modelo.
- Actividades y recursos vinculados con la responsabilidad social empresarial.
- Cualquier otra actividad que no sea indispensable para la prestación del servicio.

Para estos efectos, y tal como se indicó previamente, los descriptores en la práctica **no tendrán límite de caracteres** (10.000).

En particular, y sin perjuicio de la observación general antes expuesta para todas las tablas en que aplique, por su importancia, se deben rehacer los descriptores que se señalan en las siguientes tablas, para cada una de las cuales se indican ejemplos de descriptores acompañados que no permiten la evaluación de los aspectos que el SCR exige:

- **GRH_7 (RRHH – Otros Beneficios):** En cuanto a los 4 descriptores utilizados para los 45 registros, éstos no aportan mucha información pues son demasiado breves. De esta manera, no es posible evaluar los aspectos que exige el SCR y se requiere mayor precisión y detalle. Por ejemplo, bajo qué condiciones se entrega cada el beneficio, en qué consiste el “Aporte Sindical” o la “Giftcard”, etc. El listado utilizado es el siguiente:
 - Aporte Sindical
 - Giftcard
 - Gimnasio HyS
 - Seguro Salud
- **GCP_2 (Viajes y Viáticos):** La tabla se informa completamente vacía, con la indicación “No aplica”.
- **GGM_4 (Materiales e insumos de oficina, computacionales y bodega):** Para las 4 líneas declaradas se utilizan 4 descriptores diferentes. Sin embargo, los descriptores son manifiestamente insuficientes pues agrupan demasiados elementos diferentes y no permiten evaluar los aspectos que exige el SCR, por lo que requieren mucha mayor apertura para cada registro y precisión en su descripción. Los 4 descriptores utilizados son los siguientes:
 - RENDICION CC ROBERTO ORREGO 11/2024 - S102681 ADH. EN BARRA 40GR STICK FIX PRI - P300733 PILA ALCALINA AAA 4UN DURACELL - P308733 PILA ALCALINA AA 4UN DURACELL - P300733 PILA ALCALINA AAA 4UN DURACELL - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - P308733 PILA ALCALINA AA 4UN DURACELL UN - P300733 PILA ALCALINA AAA 4UN DURACELL - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - P308733 PILA ALCALINA AA 4UN DURACELL UN - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - L302720 CORRECTOR LIQUIDO LAPIZ BLANCO P - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - REND JOSE PEREZ DE ARCE 03/2024 - FOL09044 NC65 FALCON SpA - ETIQUETAS - FOL09044 FC985 FALCON SpA - ETIQUETAS - RENDICION CC ROBERTO ORREGO 10/2024 - FOL09044 NC65 FALCON SpA - ETIQUETAS - FOL09044 FC985 FALCON SpA - ETIQUETAS - P443799 PILA ALCALINA AAA 8UN DURACELL - R297603 ARCHIVADOR CTA ANCHO BURDEO AUCA - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC -

R297603 ARCHIVADOR CTA ANCHO BURDEO AUCA - L182811 LAPIZ PASTA PTA MEDIA AZUL BIC - A117020 CAJA EMBALAJE 60

- H401391 PAPEL FOTOCOPIA CARTA 500 HOJAS - CONFECCION DE CHEQUES - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - Impresion Boletas - Impresion Boletas - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - Papelería con nuevo formato Sacyr - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR - H401391 PAPEL FOTOCOPIA MULT CARTA 75 GR
- RENDICION MARCELO MERSOHN PENDRIVE - Toner 85A Negro LJ CART CE285A - C445790 TONER 30A CF230A NEGRO HP - Toner 85A Negro LJ CART CE285A - 519544 AUDIFONO CON MICROFONO HIFI CONEC - Hub adaptador multipuerto USV C 8 en 1
- ENT CINTA PELIGRO A FUNC DEPTO. MANTENCION - ENT CONOS Y BARRA A FUNC DEPTO. AP RORREGO - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - Z383029 TE CEYLAN PREMIUM X100 SUPREMO - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO T - Z405152 ENDULZANTE SUCRALOSA LIQUIDO DE - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - lámparas destellantes para conos. - Rollos de Malla Cerco Faenera 50 mts. - Z383029 TE CEYLAN PREMIUM X100 SUPREMO - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO - C462597 TAMBOR 32A CF232A - Lona de Ventilación de Cámara 160x60 cm - Z420624 CAFE INST GRANULA 420 GR TARRO - Z383029 TE CEYLAN PREMIUM X100 SUPREMO - Z108224 AZUCAR GRANULADA 1 KG IANSA - Z405152 ENDULZANTE SUCRALOSA LIQUIDO DE - Tostador de pan - Horno micro onda 20 litros - Hervidor de agua - Z383029 TE CEYLAN PREMIUM X100 SUPREMO - Z420624 CAFE INSTANTANEO GRANULADO TRADI - Z183725 TE HIERBAS SURTIDAS 100 UNI - Z108224 AZUCAR GRANULADA BOLSA 1 KG - Z405157 ENDULZANTE LIQUIDO STEVIA 270 ML - 488537 CAFE INSTANTANEO DESCAFEINADO 170 -

- **OGG_5 (Otros Gastos Generales):** Se informan 118 registros de los cuales 12 no tienen ID RESPALDO (se llenan con "0", que no es una opción del sistema), lo que es inadmisibles. Los 19 descriptores utilizados más bien corresponden al nombre del recurso asociado, y no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Gastos asociados a Castigo incobrables
 - Gastos asociados a Enlaces de Internet
 - Gastos asociados a Garantías a favor de SISS
 - Gastos asociados a Impuestos pagados
 - Gastos asociados a Indemnizaciones a terceros
 - Gastos asociados a Inscripciones
 - Gastos asociados a Líneas Transmisión de Datos
 - Gastos asociados a Materiales de difusión
 - Gastos asociados a Multas
 - Gastos asociados a Operaciones Financieras
 - Gastos asociados a Patentes Comerciales
 - Gastos asociados a Publicidad y Avisos (Radio, TV, Diarios u otros medios)
 - Gastos asociados a Servicios Bancarios
 - Gastos asociados a Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Reproducción

- Gastos asociados a Suscripciones
 - Gastos asociados a Trámites y gastos notariales
 - Gastos asociados a Transporte de Correspondencia (incluye servicios postales y mensajería)
 - Otros Gastos Generales
 - Representación legal en querrela cliente
- **ST_11 (Asesorías y Estudios):** Los 14 descriptores utilizados para los 21 registros de gastos más bien corresponden al nombre del recurso asociado, y no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Asesorías en Servicio al Cliente- LA PLAZA S A
 - Asesorías Tributarias y Contables- EY CONSULTORES LTDA
 - Asesorías Tributarias y Contables- KPMG AUDITORES CONSULTORES SPA
 - Asesorías Tributarias y Contables- NIIF CONSULTORES SPA
 - Asesorías Tributarias y Contables- ONVISION D&S SPA
 - Auditorías a los Estados Financieros- PRICEWATERHOUSECOOPERS CONSULTORES
 - Auditorías Sistemas de Calidad- EDUARDO ANTONIO ALARCON MARTINEZ
 - Estudios Tarifarios- ASESORIAS LEGALES JUAN EDUARDO SALD
 - Estudios Tarifarios- CUATRO C CONSULTORES EN INGENIERIA
 - Estudios Tarifarios- INECON INGENIEROS Y ECONOMISTAS
 - Informes Legales o en Derecho- PHILIPPI, PRIETOCARRIZOSA FERRERO D
 - Informes Legales o en Derecho- ZALDIVAR SANHUEZA ASESORIAS SPA
 - Otros Subservicios Tercerizados
 - Planes de Desarrollo- ASESORÍAS E INVERSIONES M.A. SPA
 - **ST_34 (Otros servicios no operacionales):** Los 5 descriptores utilizados para los 6 registros de gastos no tienen el detalle suficiente como para poder evaluar los aspectos que exige el SCR. Estos son los descriptores utilizados:
 - Levantamiento topografico cámaras
 - Servicio de de administración, financieros, consultoria tecnica.
 - Servicio de transporte de valores
 - Servicios de construccion de conexiones
 - Soporte tecnico y administrativo de la matriz (Directores, asistencia tecnica)